

Nr sprawy ZW.142.DOK.2019

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Agencja Rozwoju Pomorza S.A.**, zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia ofert na:  
**usługę udostępnienia platformy zakupowej umożliwiającej udzielanie zamówień publicznych dla Agencji Rozwoju Pomorza S.A.**

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

72212000-4 - Usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego,

72212211-1 - Usługi opracowywania oprogramowania dla wzajemnej współpracy platform,

72250000-2 - Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów.

Zawartość:

I. Nazwa i adres Zamawiającego .....	2
II. Tryb udzielenia zamówienia .....	2
III. Opis i zakres przedmiotu zamówienia, termin realizacji zamówienia .....	2
IV. Dokumenty wymagane od wykonawców .....	3
V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów ofertowych .....	4
VI. Składanie ofert, termin związania ofertą .....	4
VII. Opis sposobu przygotowania oferty .....	4
VIII. Opis sposobu obliczania ceny .....	5
IX. Kryteria wyboru oferty .....	5
X. Istotne postanowienia umowy, zawarcie umowy .....	7
XI. Podmioty wykluczone z postępowania .....	8
XII. Odrzucenie oferty i unieważnienie postępowania .....	8
XIII. Właściwość prawa .....	9
XIV. Informacje dodatkowe .....	9

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy
2. Opis przedmiotu zamówienia

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Społecznego**

## I. Nazwa i adres Zamawiającego

Agencja Rozwoju Pomorza S.A.

Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk.

Wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000004441.

Kapitał zakładowy i wpłacony: 26 320 000 PLN.

NIP: 583-000-20-02, REGON: 190044530

tel +48 58 32 33 100, fax. +48 58 32 33 200

e-mail: sekretariat@arp.gda.pl

adres strony internetowej: [www.arp.gda.pl](http://www.arp.gda.pl), [www.bip.arp.gda.pl](http://www.bip.arp.gda.pl)

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu pisemnego na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, zgodnie z zasadą konkurencyjności zawartą w Wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

## III. Opis i zakres przedmiotu zamówienia, termin realizacji zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa udostępnienia Agencji Rozwoju Pomorza S.A. platformy zakupowej, rozumianej jako gotowe narzędzie działające on-line (poprzez bezpośrednie połączenie z przeglądarką internetową), umożliwiającą udzielanie zamówień publicznych przez Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE wraz z przeprowadzeniem szkolenia dla pracowników Zamawiającego.
2. Udostępniona platforma zakupowa musi spełniać wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności uregulowane w:
  - a) ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.),
  - b) Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014 r., str. 65, ze zm.),
  - c) przepisach dotyczących ochrony danych osobowych,
  - d) ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 123 ze zm.),
  - e) rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1320 ze zm.),
  - f) rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.Urz.UE.L Nr 3, str. 16),
  - g) rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) nr 2015/1986 z dnia 11 listopada 2015 r. ustanawiającym standardowe formularze do publikacji ogłoszeń w dziedzinie zamówień publicznych i uchylającym rozporządzenie wykonawcze (UE) nr 842/2011 (Dz.Urz.UE.L Nr 296, str. 1).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w OPZ (**załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego).

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Społecznego**

4. Usługa będzie świadczona przez okres 12 miesięcy. Rozpoczęcie świadczenia usługi musi nastąpić w terminie maksymalnie 7 dni od dnia wskazanego przez Zamawiającego po zawarciu umowy, nie później jednak niż od dnia **24 listopada 2019 r.**, z zastrzeżeniem, że Wykonawca umożliwi Zamawiającemu (poprzez kontynuowanie usługi w tym zakresie) zakończenie, bez odrębnego wynagrodzenia, postępowań wszczętych nie później niż 14 dni przed datą zakończenia umowy. Poprzez zakończenie postępowań rozumie się zamieszczenie na platformie ogłoszenia o udzieleniu zamówienia/unieważnieniu postępowania.
5. Zamawiający przewiduje zastosowanie **prawa opcji co do długości trwania umowy**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do **trzykrotnego** przedłużenia terminu realizacji umowy każdorazowo o okres kolejnych 12 miesięcy na podstawie jednostronnego oświadczenia, złożonego Wykonawcy minimum na 14 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy. W razie skorzystania z prawa opcji usługi będą wykonywane na zasadach przewidzianych dla pierwszych 12 miesięcy, łącznie z prawem opcji co do ilości postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 6 i 7.
6. Zamawiający przewiduje zastosowanie **prawa opcji co do ilości postępowań** o udzielenie zamówienia publicznego **powyżej progów unijnych**. Prawo opcji polega na możliwości zwiększenia ilości postępowań o udzielenie zamówienia publicznego **powyżej progów unijnych**, jakie zostaną przeprowadzone za pośrednictwem platformy, w okresie każdych 12 miesięcy obowiązywania umowy, o maksymalnie 10 postępowań. Podstawą do skorzystania z prawa opcji będą jednostronne oświadczenia, złożone Wykonawcy minimum na 14 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy.
7. Zamawiający przewiduje zastosowanie **prawa opcji co do ilości postępowań** o udzielenie zamówienia publicznego **poniżej progów unijnych**. Prawo opcji polega na możliwości przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego **poniżej progów unijnych**, jakie zostaną przeprowadzone za pośrednictwem platformy, w okresie każdych 12 miesięcy obowiązywania umowy, w ilości maksymalnie 20 postępowań. Podstawą do skorzystania z prawa opcji będą jednostronne oświadczenia, złożone Wykonawcy minimum na 14 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy.
8. Zamawiający zastrzega, iż prawo opcji jest jego uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego, co oznacza, że Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.

#### IV. Dokumenty wymagane od wykonawców

1. Wypełniony Formularz ofertowy – **załącznik nr 1**.
2. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, lub wymaganych pełnomocnictw, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Poprawki lub wyjaśnienia nie mogą powodować istotnych zmian w treści oferty.
3. W razie wątpliwości Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
4. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejsze Zapytanie powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w Zapytaniu ofertowym.



5. W przypadku, jeśli Wykonawca nie złoży wyżej wymienionych dokumentów lub złożone dokumenty będą niezgodne z wymogami Zapytania, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, z zastrzeżeniem ust. 2.

#### V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów ofertowych

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważnione są Maria Warkusz tel. 58 32 33 137 oraz Kamila Specius tel. 58 32 33 272.
2. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zapytania ofertowego Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie, na której jest zamieszczone Zapytanie ofertowe.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania i otwarcia ofert i zamieści informację na stronie, na której jest zamieszczone Zapytanie ofertowe.
7. Wszelkie pytania, wnioski, oświadczenia i informacje od Wykonawców powinny być formułowane na piśmie i przesłane pocztą na adres Zamawiającego lub faksem na nr (58) 32 33 200 lub w formie elektronicznej na adres e-mail: [przetargi@arp.gda.pl](mailto:przetargi@arp.gda.pl)
8. Wszelkie zawiadomienia, wnioski, oświadczenia i informacje oraz wyjaśnienia, odpowiedzi na pytania zamieszczane będą na stronie [www.bip.arp.gda.pl](http://www.bip.arp.gda.pl), [www.arp.gda.pl](http://www.arp.gda.pl) oraz powszechnie dostępnej stronie internetowej [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl).

#### VI. Składanie ofert, termin związania ofertą

1. Oferty należy składać w siedzibie Agencji Rozwoju Pomorza S.A. przy Al. Grunwaldzkiej 472 D, w sekretariacie Zarządu – p. XIII (czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00).
2. Termin składania ofert upływa dnia **12 listopada 2019 r., o godzinie 12.00.**
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona na Formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wszelkie załączniki do oferty powinny być sporządzone w języku polskim.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych załączonych dokumentów.
4. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę podpis musi być czytelny.

5. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię lub odpis dokumentu, powinny one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej: Agencja Rozwoju Pomorza S.A. Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk. Oprócz nazwy i adresu Wykonawcy na kopercie należy umieścić napis:

**„Oferta na usługę udostępnienia platformy zakupowej umożliwiającej udzielanie zamówień publicznych dla Agencji Rozwoju Pomorza S.A.  
Nie otwierać przed dniem 12 listopada 2019 r., godzina 12.00”.**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty nie zabezpieczonej w powyższy sposób.

8. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej w ust. 7 z dopiskiem „Zmiana oferty”.
9. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.

#### VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia.
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Ceny nie można zmienić po upływie terminu składania ofert.
3. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest podać w sposób określony w Formularzu ofertowym **Załącznik nr 1**.
4. Cena jednostkowa jest ceną brutto tj. musi zawierać wszelkie obciążenia publicznoprawne wymagane przepisami prawa.
5. Wszystkie wartości cenowe będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
6. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.

#### IX. Kryteria wyboru oferty

1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium	Waga %
Oferowana cena brutto „C”	70 %
Funkcjonalność platformy „Fp”	30%

Przy czym 1% = 1 pkt.

## 2. Sposób oceny ofert

a) dla kryterium **Oferowana cena brutto „C”** – 70 % (maksymalnie 70 punktów).

### Sposób obliczenia:

$$C = [C_N / C_R] \times 70$$

C – ilość punktów dla kryterium *Oferowana cena brutto „C”*

C<sub>N</sub> – najniższa oferowana cena

C<sub>R</sub> – cena oferty rozpatrywanej

b) dla kryterium **Funkcjonalność platformy „Fp”** – 30 % (maksymalnie 30 punktów).

### Sposób obliczenia:

W ramach tego kryterium ofercie Wykonawcy zostaną przyznane następujące wartości punktowe za poniższe „podkryteria”:

Podkryterium	Spełnienie kryterium	Brak spełnienia kryterium
platforma umożliwi dublowanie (klonowanie) postępowań, tj. tworzenie nowego postępowania poprzez skopiowanie treści postępowania już istniejącego	10 pkt	0 pkt
10 (dziesięć) dodatkowych dostępów do platformy dla pracowników Zamawiającego, w cenie oferty	20 pkt	0 pkt

Zamawiający dokona sumowania punktów uzyskanych w każdym podkryterium. Uzyskany wynik będzie stanowił końcowy wynik oceny w przedmiotowym kryterium.

## 3. Sposób obliczania całkowitej liczby punktów:

Punktowa ocena oferty „O” będzie obliczana według wzoru:

$$O = C + Fp$$

O – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie za kryterium **Oferowana cena brutto „C”**

Fp – liczba punktów przyznanych badanej ofercie za kryterium **Funkcjonalność platformy „Fp”**

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.
6. Oferta musi zawierać cenę łączną, maksymalną i ostateczną, obejmującą wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## X. Istotne postanowienia umowy, zawarcie umowy

1. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wyłoniona w niniejszym trybie będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający wprowadza następujące istotne dla stron postanowienia umowy:
  - a) Zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy będą stanowiły załączniki do umowy,
  - b) w razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami umowy a postanowieniami Zapytania ofertowego, pierwszeństwo mają postanowienia Zapytania ofertowego,
  - c) usługa będzie świadczona przez okres 12 miesięcy. Rozpoczęcie świadczenia usługi musi nastąpić w terminie maksymalnie 7 dni od dnia wskazanego przez Zamawiającego po zawarciu umowy, nie później jednak niż od dnia **24 listopada 2019 r.**, z zastrzeżeniem, że Wykonawca umożliwi Zamawiającemu (poprzez kontynuowanie usługi w tym zakresie) zakończenie, bez odrębnego wynagrodzenia, postępowań wszczętych nie później niż 14 dni przed datą zakończenia umowy. Poprzez zakończenie postępowań rozumie się zamieszczenie na platformie ogłoszenia o udzieleniu zamówienia/unieważnieniu postępowania,
  - d) wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie płatne co miesiąc w 12 równych częściach wynagrodzenia obowiązującego w danym roku obowiązywania umowy z tym, że wynagrodzenie za postępowanie wszczęte po zrealizowaniu prawa opcji wskazanego w Rozdziale III ust. 6 i 7 będzie płatne wraz z częścią wynagrodzenia należną za miesiąc, w którym postępowanie to wszczęto,
  - e) podstawą dokonania płatności będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura,
  - f) wynagrodzenie należne Wykonawcy zapłacone zostanie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze,
  - g) Zamawiający płacić będzie Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 14 dni od daty jej otrzymania,
  - h) za termin zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy,
  - i) wynagrodzenie obejmuje w szczególności wynagrodzenie za udzielenie licencji na korzystanie z oprogramowania Wykonawcy,
  - j) wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym, rozliczenia nastąpią w złotych polskich,
  - k) wszelkie zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu pod rygorem nieważności,
  - l) kwestie dotyczące ochrony danych osobowych zostaną uregulowane odrębną umową,
- m) Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez podania przyczyn - z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia,
- n) Zamawiający może z ważnych powodów rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym. Za ważne powody uzasadniające rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego uznawane będą w szczególności następujące sytuacje:
  - i. czas naprawy pojedynczej awarii został przekroczony o 7 dni;
  - ii. czas naprawy awarii został niedochowany więcej niż 3 razy;
  - iii. platforma zakupowa nie była dostępna dla Zamawiającego przez ponad jedną godzinę lub więcej niż 3 razy;
  - iv. Wykonawca dopuścił się istotnego naruszenia postanowień umowy związanych z nienależytym świadczeniem usług, w szczególności w zakresie niezgodności funkcjonowania platformy



z przepisami prawa, zasad przetwarzania danych osobowych, zasad zachowania poufności, dostarczenia Zamawiającemu rezultatów prac obciążonych wadami prawnymi;

v. zaszyły zmiany skutkujące tym, że dalsze świadczenie usług na rzecz Zamawiającego będzie dla niego nieuzasadnione gospodarczo,

o) Wykonawca uprawniony będzie do otrzymania wynagrodzenia odpowiadającego proporcjonalnie długości trwania umowy do dnia jej rozwiązania.

5. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### **XI. Podmioty wykluczone z postępowania**

1. Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy, w odniesieniu, do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono.

2. Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3. Z postępowania wykluczony jest wykonawca, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub naliczenia kar umownych lub odszkodowania.

4. Ocena braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania nastąpi na podstawie dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę w ofercie jak stanowi Rozdział IV.

#### **XII. Odrzucenie oferty i unieważnienie postępowania**

1. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:

a) będzie niezgodna z przepisami prawa,

b) jej treść nie będzie odpowiadać treści niniejszego zapytania,

c) jej złożenie stanowiło będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

d) zostanie złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

e) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych bądź błędów rachunkowych,

g) została złożona po wyznaczonym terminie.

2. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,

c) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą.





3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

### XIII. Właściwość prawa

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mieć będą powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

### XIV. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający informuje, iż przedmiotowe zamówienie będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach programów krajowych i międzynarodowych realizowanych przez Agencję Rozwoju Pomorza S.A., w szczególności:
  - a) Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020, projekt pt. „Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim” oraz projekt pt. „Invest in Pomerania 2020”,
  - b) Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020,
  - c) Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Europejskiej Współpracy Terytorialnej „Interreg Południowy Bałtyk”, projekt pt. “Wellbeing Tourism in the South Baltic Region - Guidelines for good practices & Promotion (SBWELL)”,
  - d) Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Europejskiej Współpracy Terytorialnej „Region Morza Bałtyckiego 2014-2020”, projekt pt. „Supporting Non-technological Innovation in Owner-managed Manufacturing SMEs through increased capacity of business intermediaries (SNOWMan)”,
  - e) Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój projekt pt. “Podniesienie standardu obsługi inwestora w województwie pomorskim”.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80 - 309 Gdańsk, NIP 583 - 000 - 20 - 02, Regon 190044530, adres e-mail: sekretariat@arp.gda.pl, tel. +48 58 32 33 101, fax +48 58 32 33 200,
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Agencji Rozwoju Pomorza S.A. jest Lucjan Brudzyński, kontakt: [rodo@arp.gda.pl](mailto:rodo@arp.gda.pl),
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
  - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej; oraz podmioty, z którymi Agencja Rozwoju Pomorza S.A. zawarła stosowne umowy powierzenia związane z przechowywaniem oraz certyfikowanym niszczeniem dokumentów,
  - 5) dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach programów krajowych i międzynarodowych realizowanych przez Agencję Rozwoju Pomorza S.A. do upływu terminów wynikających z zawartych umów, jednak nie krócej niż do dnia 31 grudnia 2028 r.,
  - 6) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy będącego osobą fizyczną jest niezbędny w celu udziału w niniejszym postępowaniu oraz w celu zawarcia i realizacji umowy,

## Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Społecznego

- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) osoba, której dane są przetwarzane, posiada:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) osoba, której dane są przetwarzane, nie posiada:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawa do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawa do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Nr sprawy ZW.142.DOK.2019

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

**FORMULARZ OFERTOWY**
**w postępowaniu na usługę udostępnienia platformy zakupowej umożliwiającej  
udzielanie zamówień publicznych dla Agencji Rozwoju Pomorza S.A.**
**A. DANE WYKONAWCY:**

Wykonawca/Wykonawcy: .....

Adres: .....

REGON: .....

faks....., e-mail .....

**B. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO:**

Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto w PLN (kol. 2 x kol.3)	Stawka podatku VAT	Wartość brutto w PLN
1	2	3	4	5	6
Udostępnienie platformy zakupowej na pierwsze 12 miesięcy (10 użytkowników, 15 postępowań)	1				
Dodatkowe postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego <b>powyżej progów unijnych</b> w pierwszym roku obowiązywania umowy <b>(prawo opcji)</b>	10				
Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego <b>poniżej progów unijnych</b> w pierwszym roku obowiązywania umowy <b>(prawo opcji)</b>	20				
Udostępnienie platformy zakupowej na drugie 12 miesięcy (10 użytkowników, 15 postępowań) <b>(prawo opcji)</b>	1				
Dodatkowe postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego <b>powyżej progów unijnych</b> w drugim roku obowiązywania umowy <b>(prawo opcji)</b>	10				
Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego <b>poniżej progów unijnych</b> w drugim roku obowiązywania umowy <b>(prawo opcji)</b>	20				

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Społecznego**

Udostępnienie platformy zakupowej na trzecie 12 miesięcy (10 użytkowników, 15 postępowań) <b>(prawo opcji)</b>	1				
Dodatkowe postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego <b>powyżej progów unijnych</b> w trzecim roku obowiązywania umowy <b>(prawo opcji)</b>	10				
Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego <b>poniżej progów unijnych</b> w trzecim roku obowiązywania umowy <b>(prawo opcji)</b>	20				
Udostępnienie platformy zakupowej na czwarte 12 miesięcy (10 użytkowników, 15 postępowań) <b>(prawo opcji)</b>	1				
Dodatkowe postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego <b>powyżej progów unijnych</b> w czwartym roku obowiązywania umowy <b>(prawo opcji)</b>	10				
Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego <b>poniżej progów unijnych</b> w czwartym roku obowiązywania umowy <b>(prawo opcji)</b>	20				
<b>Razem</b>					

**ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO\* PLN..... słownie .....**

\* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**C. FUNKcjONALNOŚĆ PLATFORMY:**

<b>Funkcjonalność platformy</b>	<b>Tak/Nie</b>
platforma umożliwia dublowanie (klonowanie) postępowań, tj. tworzenie nowego postępowania poprzez skopiowanie treści postępowania już istniejącego	
10 (dziesięć) dodatkowych dostępów do platformy dla pracowników Zamawiającego, w cenie oferty	

UWAGA: formularz nie podlega dodatkowemu uzupełnieniu. Niewpisanie wymaganych informacji będzie skutkowało brakiem otrzymania punktów w poszczególnych podkryteriach.

#### D. OŚWIADCZAM, ŻE:

1. wobec mnie/nas, jako Wykonawcy nie wszczęto postępowania upadłościowego lub nie znajduję/my się w stanie upadłości.
2. nie jestem/jesteśmy powiązany/i osobowo lub kapitałowo z Agencją Rozwoju Pomorza S.A. lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Agencji Rozwoju Pomorza S.A. lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, w szczególności poprzez:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. nie rozwiązano ze mną/nami umowy lub nie naliczono kary umownej lub odszkodowania z uwagi na fakt, iż z przyczyn leżących po mojej/naszej stronie nie wykonałem/liśmy albo nienależycie wykonałem/liśmy w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia,
4. zapoznałem/liśmy się ze szczegółowymi warunkami zawartymi w dokumentacji Zapytania ofertowego i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń;
5. wykonam/y zamówienie na warunkach i zasadach określonych przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym;
6. akceptuję/my wskazany w Zapytaniu ofertowym czas związania ofertą - 30 dni od upływu terminu składania ofert;
7. akceptuję/akceptujemy przedstawione w Zapytaniu ofertowym istotne postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy, na określonych w Zapytaniu ofertowym warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu (w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca **nie składa oświadczenia i wówczas treść oświadczenia należy przekreślić**).

#### E. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

.....  
*Miejscowość, data, podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa udostępnienia Agencji Rozwoju Pomorza S.A. platformy zakupowej, rozumianej jako gotowe narzędzie działające on-line (poprzez bezpośrednie połączenie z przeglądarką internetową), umożliwiającą udzielanie zamówień publicznych przez Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE wraz z przeprowadzeniem szkolenia dla pracowników Zamawiającego.
2. Udostępniona platforma zakupowa musi przez cały okres obowiązywania umowy spełniać wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności uregulowane w:
  - a) ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.),
  - b) Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014 r., str. 65, ze zm.),
  - c) przepisach dotyczących ochrony danych osobowych,
  - d) ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 123 ze zm.),
  - e) rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1320 ze zm.),
  - f) rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.Urz.UE.L Nr 3, str. 16),
  - g) rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) nr 2015/1986 z dnia 11 listopada 2015 r. ustanawiającym standardowe formularze do publikacji ogłoszeń w dziedzinie zamówień publicznych i uchylającym rozporządzenie wykonawcze (UE) nr 842/2011 (Dz.Urz.UE.L Nr 296, str. 1).
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu min. 10 (dziesięciu) dostępu do platformy, z zastrzeżeniem możliwości zwiększenia tej liczby na mocy oferty Wykonawcy, dla pracowników Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić pracownikom jednoczesne zalogowanie do systemu.
4. Zamawiający wskazuje, że w okresie 12 miesięcy obowiązywania umowy zamierza wszcząć do 15 (piętnastu) postępowań o udzielenie zamówienia publicznego powyżej progów unijnych.
5. Minimalne wymagania stawiane platformie zakupowej:
  - a) dostosowanie do wymagań prowadzenia procesu udzielania zamówienia we wszystkich trybach określonych w ustawie Pzp,
  - b) zapewnienie zintegrowania z systemem e-Zamówienia - elektroniczne zamówienia publiczne, tj. nieodpłatne dostosowanie platformy do wymogów wynikających z ww. narzędzia,
  - c) platforma musi być ogólnodostępna i bezpłatna dla wykonawców,
  - d) zapewnienie identyfikacji wykonawcy,
  - e) zapewnienie obsługi różnych standardów podpisów kwalifikowanych, w tym w szczególności PaDES, XaDES,
  - f) możliwość składania dokumentów w postaci elektronicznej opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w tym podpisywania dokumentów przez więcej niż jedną osobę (zgodnie ze sposobem reprezentacji wykonawcy/ów),
  - g) możliwość złożenia oferty poprzez interaktywny formularz dostępny na platformie, w sposób gwarantujący spełnienie wymogów co do formy oferty przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa, bez konieczności dodatkowego załączania oferty w osobnym dokumencie,



- h) możliwość zmiany oferty lub jej wycofania,
- i) możliwość złożenie oferty po upływie terminu jej składania, bez możliwości jej otworzenia przez Zamawiającego,
- j) zapewnienie nienaruszalności złożonych ofert do momentu określonego na czas ich otwarcia, dotyczy to także zabezpieczenia przed dostępem przez administratora bazy danych, w tym zapewnienie nienaruszalności (niemożności otwarcia) złożonych ofert pomiędzy terminem składania ofert, a terminem otwarcia ofert,
- k) zapewnienie szyfrowania ofert wraz z załącznikami do momentu ich odszyfrowania przez Zamawiającego,
- l) zapewnienie ustalenia, w sposób jednoznaczny i niebudzący wątpliwości, dokładnego czasu i daty wpływu oraz otwarcia oferty,
- m) zapewnienie elektronicznego otwarcia ofert zgodnie z przepisami ustawy Pzp,
- n) możliwość składania JEDZ elektronicznie, zgodnie z przepisami ustawy Pzp,
- o) możliwość dokonania podziału składanej oferty na część jawną i niejawną (złożenie oferty z zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa),
- p) platforma ostrzega Zamawiającego przed przesłaniem innym Wykonawcom ofert w części objętych tajemnicą przedsiębiorstwa bez ich uprzedniego odtajnienia,
- q) umożliwienie automatycznej publikacji ogłoszeń w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,
- r) zapewnienie elektronicznej komunikacji z wykonawcami (za pośrednictwem Platformy) w szczególności w zakresie publikacji ogłoszeń o zamówieniu, zbierania ofert, przesyłania JEDZ oraz innych informacji wymienianych w toku udzielania zamówienia, w tym powiadamianie zamawiającego i wykonawców, którzy złożyli ofertę, o czynnościach w postępowaniu, z możliwością ich włączania i wyłączenia,
- s) zapewnienie funkcjonalności umożliwiającej automatyczne wygenerowanie stałych elementów odpowiedzi na pytania Wykonawcy do SIWZ, umożliwiających jedynie w wygenerowanej automatycznie treści tekstu umieszczenie przez Zamawiającego odpowiedzi na pytanie, bez konieczności tworzenia i dołączania odrębnego pisma w tym zakresie, przy zagwarantowaniu, że udzielona odpowiedź będzie widoczna dla wszystkich potencjalnych Wykonawców (a nie tylko dla wykonawców, którzy przystąpili/ dołączyli/zarejestrowali się do prowadzonego postępowania),
- t) możliwość definiowania na platformie warunków udziału i kryteriów oceny ofert (z uwzględnieniem podziału na części),
- u) zapewnienie automatycznego, tj. na podstawie informacji wprowadzonej do elektronicznego formularza ofertowego przez Wykonawców, porównania ofert (rekomendacja wyboru wykonawcy) według kryteriów nieuznaniowych,
- v) generowanie informacji z otwarcia ofert, tj. na podstawie złożonych ofert i informacji wprowadzonych do platformy przez Zamawiającego, platforma automatycznie przygotowuje informację z otwarcia ofert w zakresie wynikającym z przepisów prawa,
- w) zapewnienie bieżącego, automatycznego tworzenia protokołów z postępowania, zgodnych z obowiązującym prawem,
- x) zapewnienie archiwizacji postępowań oraz możliwość przekazania zarchiwizowanej bazy danych Zamawiającemu,
- y) możliwość dostosowania platformy do wizualizacji graficznej Zamawiającego,
- z) możliwość definiowania grup uprawnień/osób uprawnionych do poszczególnych postępowań przez Zamawiającego,
- aa) możliwość szybkiego odszukiwania, przeglądania, drukowania i eksportowania danych,
- bb) zapewnienie dostępu dla użytkowników końcowych bez konieczności instalacji dodatkowych komponentów na stacji roboczej, wymagany jest dostęp za pomocą przeglądarki WWW,



- cc) współpraca z dowolną przeglądarką internetową, w tym co najmniej z: Internet Explorer, Chrome, Firefox, Safari dla oficjalnych najnowszych wersji produktów (tzw. wersjach stabilnych) wydanych przez producentów oraz dla dwóch wersji wcześniejszych produktu,
- dd) możliwość wprowadzania i przechowywania danych cyfrowych w dowolnym formacie edytowalnym (tekstowe) i nieedytowalnym (skany) możliwym do odczytania dla Zamawiającego. Najczęstsze formaty to: xls, xlsx, csv, html, word, txt, cad, pdf, xml, jpg, png, gif, tiff.
6. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego przekazania Zamawiającemu przykładowych zapisów SIWZ w zakresie dotyczącym platformy zakupowej.
7. Wykonawca zapewnia nieodpłatne wsparcie techniczne i merytoryczne (np. infolinia, formularz kontaktowy) zarówno dla Zamawiającego jak i Wykonawców.
8. Wykonawca zapewnia możliwość zgłaszania usterek/błędów/awarii przez użytkowników platformy zakupowej w co najmniej jednym z dwóch opisanych poniżej sposobów:
- a) zgłoszenia mailowe - każdy użytkownik platformy zakupowej może wysłać mail ze zgłoszeniem zawierającym opis usterki/błędu/awarii lub pytanie na adres poczty elektronicznej Wykonawcy poprzez odpowiedni formularz bezpośrednio z Platformy. Zgłoszenia wysłane drogą mailową są rejestrowane w systemie Wykonawcy, a zgłaszający otrzymuje mail potwierdzający rejestrację zgłoszenia w systemie, zawierający kopię treści zgłoszenia wraz z numerem zgłoszenia;
- b) zgłoszenia telefoniczne - będą rejestrowane przez Wykonawcę w systemie Wykonawcy w trakcie prowadzenia rozmowy. Osoba zgłaszająca powinna podać opis usterki/błędu/awarii lub pytanie oraz dane kontaktowe (imię, nazwisko, adres mail, nr telefonu). Po zakończeniu rozmowy oraz ostatecznym zapisaniu informacji o zgłoszeniu system Wykonawcy generuje mail potwierdzający rejestrację zgłoszenia na adres mailowy podany przez zgłaszającego.
9. Wykonawca zapewnia czas reakcji na usterkę/błąd/awarię nie dłuższy niż 8 godzin od dokonania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 8.
10. Wykonawca zapewnia usunięcie usterki/błędu/awarii w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od dokonania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 8.
11. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenia dla pracowników Zamawiającego, w tym dla administratorów Zamawiającego w formie warsztatów w siedzibie Zamawiającego. Czas trwania szkolenia wyniesie łącznie 8 godzin. Szkolenie może zostać przeprowadzone podczas jednego lub dwóch dni szkoleniowych. Szczegółowe terminy lub inne istotne elementy związane ze szkoleniem zostaną uzgodnione przez strony na etapie przygotowania szkolenia.
12. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego dostosowywania platformy zakupowej przez cały okres obowiązywania umowy do zmian wynikających ze zmiany obowiązujących przepisów prawa, najpóźniej w dniu wejścia w życie tych zmian.