

Nr sprawy ZP.9.2018

Załącznik nr 1 do SIWZ

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi zaprojektowania, kompleksowego wykonania zabudowy i wyposażenie stoiska wystawienniczego o powierzchni około 51 m kw. na międzynarodowe targi inwestycyjne Expo Real, które odbędą się w Monachium w Niemczech, w dniach 8-10 października 2018 r.

A. Realizacja przedmiotu zamówienia została podzielona na trzy etapy.

Etap I

1. Wykonawca w ramach realizacji niniejszego zamówienia zobowiązany będzie do przygotowania projektu architektonicznego oraz graficznego stoiska wystawienniczego, który winien być wykonany spójnie z:
 - a. identyfikacją wizualną Invest in Pomerania (Załącznik nr 1a do opisu przedmiotu zamówienia),
 - b. wymaganiami technicznymi Organizatora targów (Załącznik nr 1b do opisu przedmiotu zamówienia), z uwzględnieniem ewentualnych zmian jakie Organizator wniesie do dokumentacji przed edycją targów w 2018 roku;
 - c. szczególnymi warunkami uczestnictwa w targach. Zamawiający dostarczy Wykonawcy aktualną dokumentację wraz z terminarzem niezwłocznie po jej otrzymaniu od Organizatora targów;
 - d. szczegółowymi wymiarami powierzchni targowej dostarczonymi przez Zamawiającego niezwłocznie po ich otrzymaniu od Organizatora targów; Przewidywane wymiary powierzchni wystawienniczej wyniosą około 8m x 6,5m
 - e. projektem, opisem i wizualizacją załączoną do oferty, z zastrzeżeniem obowiązku uwzględnienia uwag Zamawiającego.
2. Stoisko wystawiennicze powinno być zaprojektowane tak, aby było jak najbardziej otwarte dla odwiedzających.
3. Stoisko wystawiennicze powinno być w jasnej kolorystyce. Motywem przewodnim stoiska będzie bursztyn.
4. Stoisko powinno być funkcjonalne i utrzymane w stylu nowoczesnym.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie obowiązki związane z montażem stoiska względem Organizatora targów, w tym dokonać wszelkich uzgodnień formalnych z Organizatorem targów związanych z przygotowaniem stoiska wystawienniczego.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostosować przygotowany projekt architektoniczny stoiska do ostatecznego kształtu powierzchni wystawienniczej, którą Zamawiający dostarczy Wykonawcy niezwłocznie po jej otrzymaniu od Organizatora targów.
7. Projekt architektoniczny oraz graficzny stoiska wystawienniczego musi uwzględnić m.in.:
 - a. zapewnienie przestrzeni na znaki związane z projektem Invest in Pomerania 2020 (w języku angielskim) przedstawione w kolejności: Znak „Fundusze Europejskie Program Regionalny”, znak Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, znak „Unia

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Europejska Europejski Fundusze Rozwoju Regionalnego” zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (dostępne na stronie <http://www.rpo.pomorskie.eu/poznaj-zasady-promowania-projektu>);

- b. zaprojektowanie w widocznych miejscach podświetlonych logotypów/nazw partnerów inicjatywy Invest in Pomerania. Zamawiający przekaze Wykonawcy ostateczną liczbę partnerów niezwłocznie po sporządzeniu ostatecznej listy;
- c. zaprojektowanie wielkoformatowej mapy lokalizującej Polskę i województwo pomorskie na tle Europy;
- d. ladę recepcyjną wyposażoną w dwie szklane misy, stojak na ulotki, widoczne miejsce do powieszenia toreb promocyjnych, szafkę zamykaną na klucz, 2 hokery, stojak na materiały promocyjne; na ścianie frontowej lady należy umieścić podświetlone, przestrzenne logo Invest in Pomerania;
- e. zamykane na klucz zaplecze magazynowe z wieszakami i haczykami na płaszcze mogące pomieścić około 30 ubrań wierzchnich, półkami na materiały targowe, lustrem;
- f. zamykane na klucz zaplecze cateringowe (m.in. lada, 2 lodówki, szafka zamykana na klucz oraz półki przeznaczone do przechowywania urządzeń kuchennych oraz naczyń i innych elementów niezbędnych w trakcie trwania targów, przyłącze prądu, kosz na śmieci) mogące pomieścić co najmniej 2 osoby jednocześnie; zaplecze musi zostać wykonane z materiałów spełniających wymogi bezpieczeństwa; ostateczny układ zaplecza cateringowego zostanie uzgodniony z wykonawcą usługi cateringowej;
- g. ladę barmańską/cateringową do wydawania napojów i przekąsek usytuowaną w sąsiedztwie zaplecza cateringowego, wyposażoną w dwie szafki zamykane na klucz i minimum trzy półki oraz dwa hokery; lada musi spełniać standardy barmańskie i mierzyć około 2 m długości.
- h. stoliki do prowadzenia rozmów biznesowych wraz z 4 krzesłami przy każdym z nich. Stoliki powinny pasować kolorystyką i wyglądem do całości stoiska. Liczba stolików oraz ich rozmieszczenie powinny być dostosowane do rozmiarów stoiska.
- i. niewyekszponowany pokój VIP o powierzchni około 6 m kw. do odbywania rozmów biznesowych w spokojnych warunkach, wyposażony w zestaw czterech komfortowych foteli ze stołem; meble muszą być wysokiej jakości, nowe lub nie noszące śladów użytkowania;
- j. multimedia:
 - o 2 telewizory LED (w tym jeden w pokoju VIP) o wymiarach min. 55 cali, z wejściem USB oraz oprogramowaniem umożliwiającym odtwarzanie różnych formatów filmowych;
- k. zaprojektowanie umiejscowienia kontaktów elektrycznych i włączników w ilości odpowiadającej liczbie wykorzystywanych sprzętów wymagających stałego podłączenia do instalacji elektrycznej z uwzględnieniem dodatkowych kontaktów na ewentualne podłączenie urządzeń przenośnych;
- l. zaprojektowanie instalacji oświetleniowej;
- m. zaprojektowanie podłogi odpornej na zabrudzenia i uszkodzenia, pokrycie podłogi parkietem lub panelami lub drewnem;

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

- n. zaprojektowanie przestrzeni otwartej wewnątrz stoiska, dobrze oświetlonej, umożliwiającej przeprowadzanie wywiadów, tj. umożliwiające swobodne ustawienie kamery w odległości około 1,5 m (nie wykraczając poza granice stoiska) od osób przeprowadzających wywiad. Miejsce to będzie wyposażone w dwa komfortowe, wysokiej jakości fotele. Na ścianie będącej tłem do przeprowadzania wywiadów Wykonawca umieści logotyp Partnera medialnego;
 - o. Wykonawca zapewni na stoisku mobilny zestaw nagłaśniający do obsługi wydarzeń o charakterze konferencyjnym (około 60 osób), zawierający przynajmniej trzy mikrofony bezprzewodowe, głośniki i inne niezbędne wyposażenie do prawidłowego działania zestawu. Wykonawca zapewni montaż, obsługę i demontaż zestawu w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego (poziom głośności powinien odpowiadać zaleceniom Organizatora Targów).
 - p. harmonijne zastosowanie elementów zabudowy, dopasowanych do niej materiałów, organizacji przestrzeni i jej funkcjonalności oraz dodatkowych elementów dekoracyjnych nadających niepowtarzalny charakter całemu stoisku.
8. Projekt należy wykonać:
- a. w formie papierowej w formacie A4– 2 egzemplarze;
 - b. na nośniku elektronicznym– 2 egzemplarze.

Etap II

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. dokonania wszelkich koniecznych uzgodnień technicznych z Organizatorem targów oraz niezwłocznego przekazania wszelkich koniecznych informacji technicznych Zamawiającemu;
2. dokonania wszelkich czynności technicznych i formalnych (bezpośredni kontakt z Organizatorem targów) związanych z techniczno-organizacyjnym funkcjonowaniem stoiska w celu dostawy transportu oraz montażu;
3. transportu wszystkich elementów zamawianego stoiska wraz z jego wyposażeniem na Targi, z miejsca produkcji do siedziby Targów w Monachium (Messe München GmbH, Messegelände, 81823 Monachium, Niemcy);
4. transportu materiałów promocyjnych Zamawiającego (około 100 kg) na trasie z siedziby Agencji Rozwoju Pomorza S.A. (Al. Grunwaldzka 472D, 80-309 Gdańsk, Olivia Six oraz odbiór w terminie uzgodnionym z Zamawiającym) do siedziby Targów w Monachium (stoisko Zamawiającego);
5. ubezpieczenia transportowanego mienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000 zł;
6. montażu stoiska na powierzchni wystawienniczej w Monachium wg odebranego przez Zamawiającego projektu, łącznie z ułożeniem podłogi (zabezpieczenie podłogi przed uszkodzeniem i zabrudzeniem do czasu zakończenia prac montażowych) oraz montażem i podłączeniem do źródeł prądu zaprojektowanego wyposażenia;
7. zapewnienie dostawy wszystkich niezbędnych mediów w tym przede wszystkim energii elektrycznej oraz dostarczenia bieżącej wody w zapleczu cateringowym;
8. montażu kontaktów elektrycznych i włączników;

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

9. wykonania instalacji elektrycznej oraz oświetleniowej na stoisku;
10. wgrania na 2 telewizory LED materiałów elektronicznych dostarczonych przez Zamawiającego, w tym zapewnienie prawidłowego funkcjonowania multimediiów przez cały czas trwania targów;
11. zapewnienia wysokiej jakości wyposażenia, nowego lub nienoszącego śladów użytkowania, zgodnie z przedstawionym projektem;
12. pokrycia wszystkich dodatkowych kosztów związanych z przygotowaniem, instalacją, funkcjonowaniem i demontażem stoiska w tym kosztów związanych z dostawą mediów, montażem oświetlenia itp.;
13. sprzątnięcia stoiska przed oddaniem do eksploatacji;
14. zapewnienia obecności pracownika Wykonawcy celem wniesienia ewentualnych poprawek w ustawieniu/montażu stoiska;
15. nadzoru autorskiego nad realizacją prac.

Etap III

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. utrzymywania stoiska w czystości przez cały okres trwania Targów;
2. stałej obsługi technicznej, w tym multimediiów, w trakcie trwania Targów, przy czym Zamawiający będzie dokonywał zgłoszeń awarii telefonicznie na numer telefonu wskazanej przez Wykonawcę w umowie osoby, zaś przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest stawić się na stoisku celem usunięcia awarii w ciągu 15 minut od chwili zgłoszenia, zaś usunąć ją w terminie wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego;
3. dokonania wszelkich czynności technicznych i formalnych (bezpośredni kontakt z Organizatorem targów) związanych z funkcjonowaniem stoiska, a także zabezpieczenia ciągłej dostawy energii elektrycznej i wody na stoisku podczas trwania targów;
4. demontażu i sprzątnięcia stoiska po Targach;
5. transportu materiałów promocyjnych na trasie z siedziby Targów w Monachium (stoisko Zamawiającego) do siedziby Agencji Rozwoju Pomorza S.A. (Al. Grunwaldzka 472D, 80-309 Gdańsk, Olivia Six);
6. przekazania plików zawierających wyniki prac powstałych w ramach umowy, w szczególności projektu stoiska, na płycie CD lub innym nośniku elektronicznym.
7. przekazania praw autorskich do projektu stoiska.

B. Terminy realizacji poszczególnych etapów

Etap I

60 dni od dnia podpisania umowy

Etap II

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020



Pkt 1 – 13 Zgodnie z terminarzem przedstawionym przez Organizatora targów, jednak nie później niż do 8.10.2018r.

Pkt 14 w dniu 7.10.2018r.

Pkt 15 do dnia 8.10.2018r.

Etap III

pkt 1 – 3 8.10 – 10.10.2018r.

pkt 4 Zgodnie z terminarzem przedstawionym przez Organizatora targów;

pkt 5 – 7 do dnia 31.10.2018 r. w godzinach pracy Zamawiającego

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020