

WNIOSEK BENEFICJENTA O PŁATNO

CZ OGÓLNA

1. Okres: od 2009-08-01 do 2009-12-31

2. Wniosek dotyczy wyłącznie przebiegu realizacji projektu: NIE

Data wpływu wniosku:

Podpis pracownika przyjmującego wniosek:

Numer wniosku o płatno : WNP-RPPM /

3. DANE BENEFICJENTA/PARTNERA WIODĄCEGO:

a) Nazwa: Wnioskodawca sp. z o.o

Imię i Nazwisko: Jan Kowalski

telefon: 123456789 faks: 123456789 e-mail: jan@kowalski.com.pl

b) Osoba wyznaczona do kontaktu w celu dot. postępowania finansowego:

Imię i Nazwisko: Jan Kowalski

telefon: 123456789 faks: 123456789 e-mail: jan@kowalski.com.pl

c) Osoba wyznaczona do kontaktu w celu dot. przebiegu realizacji projektu:

Imię i Nazwisko: Jan Kowalski

telefon: 123456789 faks: 123456789 e-mail: jan@kowalski.com.pl

4. Program Operacyjny:

Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013

5. O Priorytetowa: 1. Rozwój i innowacje w M i P

6. Działanie: 1.1. Mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa

7. Poddziałanie: 1.1.1. Mikroprzedsiębiorstwa

8. Tytuł Projektu: Zakup innowacyjnych urządzeń

9. Numer wniosku o dofinansowanie: WND-RPPM.01.01.01-00-888/09

10. Numer umowy o dofinansowanie: UDA-RPPM.01.01.01-00-888/09-00

CZ FINANSOWA

11. Rodzaj płatno ci: po rednia

12. Całkowita kwota poniesionych wydatków obj tych wnioskiem: 239 810.00 PLN

12A. Kwota wydatków kwalifikowalnych obj tych wnioskiem: 239 810.00 PLN

13A. Wnioskowana kwota do refundacji z EFRR: 122 303.10 PLN

13B. Wnioskowana kwota do refundacji z bud etu pa stwa: 21 582.90 PLN

13C. Wnioskowana kwota do refundacji w podziale na uczestników realizacji projektu:

Lp	Nazwa partnera	Numer rachunku bankowego	Wnioskowana kwota do refundacji w PLN
1	2	3	4

14. Dochód uzyskany w trakcie realizacji projektu:

Lp	Rodzaj dochodu	Kwota w PLN
1	2	3
suma ogółem w PLN:		0.00

15. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki objęte wnioskiem

I.p.	nr dokumentu	numer księgowy lub ewidencyjny	NIP wystawcy dokumentu	data wystawienia dokumentu	data zapłaty	nazwa towaru lub usługi	kwota dokumentu brutto	kwota dokumentu netto	kwota wydatków kwalifikowalnych ogółem	w tym: VAT	w tym: kwota wydatków podlegających zasadom pomocy publicznej	w tym: kwota wydatków na cross-financing	w tym: kwota wydatków na zakup gruntów	w tym: kwota wydatków związana z kosztami po. reedycji; ogólnymi, rozliczanymi ryczałtowo	Rodzaj wydatku (inwestycyjny/bieżący)	Nazwa Partnera, którego dotyczy wydatek objęty wnioskiem
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	141/2009	333/23	957-034-04-02	2009-10-08	2009-11-14 2009-11-19 2009-11-20	Maszyna 1, Maszyna 2, Maszyna 3	200 000.00	163 934.43	200 000.00	36 065.57	200 000.00	0.00	0.00	0.00	inwestycyjny	nie dotyczy
2.	1514/09	431/34	856-034-04-02	2009-10-20	2009-10-26	Maszyna 4 vat 22%	39 810.00	33 000.00	36 600.00	6 600.00	36 600.00	0.00	0.00	0.00	inwestycyjny	nie dotyczy
						Usługa vat 7%			3 210.00	210.00	3 210.00	0.00	0.00	0.00	inwestycyjny	
Suma ogółem:									239 810.00	42 875.57	239 810.00	0.00	0.00	0.00		

Potwierdzam liczbę załączonych kopii dokumentów oraz dowodów zapłaty z niniejszym zestawieniem.

Imię i nazwisko: data: podpis:



16. źródła, z których zostały sfinansowane wydatki*

Lp.	źródło	Kwota wydatków ogółem	Kwota wydatków kwalifikowanych
[1]	[2]	[3]	[4]
1	rodki wspólnotowe		
2=3+4+5	Krajowe rodki publiczne:		
3	- budżet państwa		
4	- budżet jednostek samorządu terytorialnego		
5	- inne krajowe rodki publiczne		
6	Prywatne		
7=1+2+6	suma ogółem:		
	w tym:		
8	-EBI	0.00	0.00

Kwoty wydatków kwalifikowalnych powinny wynikać z kwot wykazanych w kolumnie 9 pkt.15 pomniejszonych o dochód wykazany w pkt.14

CZ DOTYCZ CA PRZEBIEGU REALIZACJI PROJEKTU

17B. Stan realizacji post powa o udzielenie zamówienia publicznego - dotyczy Beneficjentów, którzy nie s zobowi zani do stosowania ustawy Prawo zamówie publicznych

L.p.	Przedmiot zamówienia	Status zamówienia	Data podpisania umowy z wykonawc (rrrr-mm-dd)	Warto podpisanej umowy
	1	2	3	4

18. Post p rzeczowo-finansowy w realizacji projektu

Nazwa etapu/zadania	Stan realizacji	Wydatki przypisane zadaniom okre lonym w aktualnym harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowi cym zał cznik do umowy o dofinansowanie		Wydatki od pocz tku realizacji projektu		Stopec zaawansowania realizacji projektu w %
		ogółem	kwalifikowalne	ogółem	kwalifikowalne	
1	2	3	4	5	6	$7=(6/4)*100$
Działanie 1 Zakup maszyn	Rozpocz te	280 000.00	280 000.00	200 000.00	200 000.00	71.43%
Działanie 2 Zakup i instalacja RTG	Zako czone	45 000.00	45 000.00	39 810.00	39 810.00	88.47%
Działanie 3 Szkolenie z obsługi maszyn	Nierozpocz te	5 000.00	5 000.00	0.00	0.00	0.00%
Działanie 4 Promocja projektu	Rozpocz te	2 000.00	0.00	1 000.00	0.00	0.00%
OGÓŁEM		332 000.00	330 000.00	240 810.00	239 810.00	72.67%
W tym:						
kwota wydatków podlegaj cych zasadom pomocy publicznej:			330 000.00		239 810.00	72.67%
kwota wydatków na cross-financing:			5 000.00		0.00	0.00%

19. Wska niki realizacji projektu

19A. Wska niki produktu

Nazwa wska nika	Jednost ka miary wska nika	Warto docelowa wska nika okre lona w umowie o dofinansowanie projektu	Warto wska nika osi gni ta od zło enia poprzedniego wniosku o płatno przez beneficjenta	Warto wska nika osi gni ta od pocz tku realizacji projektu	Stopec realizacji wska nika (%)
1	2	3	4	5	$6=(5/3)*100\%$
1.1.1 Liczba nabytych rodków trwałych (szt.)	szt.	5.00	4.00	4.00	80.00%

19B. Wska niki rezultatu

Nazwa wska nika	Jednost ka miary wska nika	Warto bazowa wska nika mierzona przed rozpocz cciem realizacji projektu	Warto docelowa wska nika okre lona w umowie o dofinansowanie projektu	Warto wska nika osi gni ta w wyniku zrealizowania projektu	Stopec realizacji wska nika (%)
1	2	3	4	5	$6=[(5-3)/(4-3)]*100$

20. Informacja na temat problemów napotkanych w trakcie realizacji projektu

Dotychczas nie napotkano istotnych problemów. Projekt powinien zostać ukończony w terminie

21. Planowany przebieg realizacji projektu

Zakup maszyny planowany jest na początek stycznia. Szkolenie dla pracowników odbędzie się po zainstalowaniu maszyny RTG. Po zakończeniu inwestycji rzeczowych zostanie zrealizowana zaplanowana kampania promocyjno reklamowa.

22. Harmonogram wydatków na kolejne miesiące

rok	Okres		Planowane wydatki kwalifikowalne
	miesiąc		
2010	01		90 190.00
2010	02		0.00
2010	03		0.00
2010	04		0.00
2010	05		0.00
2010	06		0.00
2010	07		0.00
2010	08		0.00
2010	09		0.00
2010	10		0.00
2010	11		0.00
2010	12		0.00

23. Informacja o kontrolach projektu przeprowadzonych przez uprawnione podmioty

Nazwa instytucji kontrolującej	Data przeprowadzenia kontroli		Czy został sporządzony dokument pokontrolny?
	rozpoczęcie	zakończenie	
UKS	2009-08-20	2009-08-21	TAK/NIE TAK

24. Wypełnienie obowiązków w zakresie informacji i promocji projektu

Nazwa instrumentu informacji i promocji	Szt.
Tablica informacyjna zewnętrzna	2
Tablica informacyjna wewnętrzna	0
Plakietka informacyjna	4
Tablica pamiątkowa	-
Plakaty	-
Certyfikaty potwierdzające ukończenie szkolenia	-
Publikacje i narzędzia komunikacji audiowizualnej	-
Wydarzenia medialne	-
Strony internetowe	1
(Inne)	-

25. Informacja o zgodności realizacji projektu z zasadami polityk wspólnotowych

Nazwa polityki wspólnotowej.	Zgodna/ Niezgodna
Polityka zamówień publicznych	ZGODNY
Polityka pomocy publicznej	ZGODNY
Polityka zrównowadzonego rozwoju (ochrony środowiska)	ZGODNY
Polityka równości kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji	ZGODNY

26. Opis niezgodności z zasadami polityk wspólnotowych

NIE DOTYCZY

27. O wiadczenie beneficjenta:

Ja, niżej podpisany oświadczam, że:

- informacje zawarte we wniosku są zgodne z prawdą a wydatki wykazane we wniosku zostały zapłacone,
- wydatki wykazane do refundacji w ramach niniejszego wniosku nie zostały wcześniej zrefundowane z innych źródeł,
- jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne,
- dokumentacja związana z projektem przechowywana jest w niżej wymienionym/ych miejscu/ach

Dokumenty związane z realizacją projektu znajdują się w siedzibie firmy ul. Zakupowa 236 80-222 Gdańsk, dokumenty księgowość znajdują się w biurze rachunkowym Mona ul. Księgowej 14 80-222 Gdańsk

28. Załączniki:

1. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur lub dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, zgodne z punktem 15 wniosku, wraz z dowodami zapłaty.
2. Poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających odbiór/wykonanie prac.
3. Inne dokumenty, o ile są wymagane zgodnie z umową/decyzją o dofinansowanie.

.....

.....

.....

Miejscowo :

Data:

Podpis i pieczęć imienna