



Regulamin akredytacji Instytucji Otoczenia Biznesu w projekcie „SPEKTRUM. Pomorski System Usług Doradczych”

SKRÓTY I POJĘCIA STOSOWANE W REGULAMINIE KONKURSU I ZAŁĄCZNIKACH

Akredytacja	Zatwierdzenie Instytucji Otoczenia Biznesu (IOB) jako potencjalnego wykonawcy zawartej w bazie systemu SPEKTRUM specjalistycznej usługi doradczej.
ARP	Agencja Rozwoju Pomorza S.A. będąca operatorem systemu SPEKTRUM oraz administratorem bazy IOB w ramach tegoż systemu.
Baza IOB	Stworzona przez ARP w ramach systemu SPEKTRUM baza akredytowanych Instytucji Otoczenia Biznesu, świadczących specjalistyczne usługi doradcze. Baza jest łatwą w obsłudze, umieszczoną w internecie wyszukiwarką specjalistycznych usług doradczych (SUD), w której użytkownik (przedsiębiorca) może w sposób prosty oraz intuicyjny wyszukać podmioty, które świadczą specjalistyczne usługi doradcze w danym zakresie, który go interesuje.
Grant	Środki finansowe Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, które ARP w ramach realizacji projektu „SPEKTRUM. Pomorski System Usług Doradczych” udzieli grantobiorcy na zakup specjalistycznej usługi doradczej.
Grantobiorca	Przedsiębiorstwo, któremu ARP udziela grantu na zakup specjalistycznej usługi doradczej.
Grantodawca	ARP, realizująca projekt „SPEKTRUM. Pomorski System Usług Doradczych”, w ramach którego udziela grantów na realizację zadań służących osiągnięciu celu tego projektu.
IOB	Wykonawca specjalistycznej usługi doradczej – bez względu na formę prawną, podmiot prowadzący działalność na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i innowacyjności; posiadający bazę materialną, techniczną i zasoby ludzkie oraz kompetencyjne niezbędne do świadczenia usług na rzecz sektora MSP, który na zlecenie grantobiorcy świadczy specjalistyczną usługę doradczą objętą wsparciem w ramach projektu „SPEKTRUM. Pomorski System Usług Doradczych”. To podmiot, który oferuje przedsiębiorstwom pomoc związaną z tworzeniem, prowadzeniem i rozwojem działalności biznesowej.
Jednostka akredytująca	Operator – Agencja Rozwoju Pomorza S.A.



Przedsiębiorstwo MSP, czyli mikroprzedsiębiorstwo lub małe i średnie przedsiębiorstwo zgodnie z definicją MSP zawartą w Załączniku nr 1 do GBER. W ramach realizacji projektu „SPEKTRUM. Pomorski System Usług Doradczych” definicja przedsiębiorstwa odnosi się do MSP z siedzibą na terenie województwa pomorskiego.

Niniejszy Regulamin dotyczy ustalenia zasad udzielania akredytacji Instytucjom Otoczenia Biznesu, uprawniających do umieszczenia ich danych w bazie specjalistycznych usług doradczych, a także umożliwienia im w związku z udzieleniem akredytacji świadczenia specjalistycznych usług doradczych w ramach projektu „SPEKTRUM. Pomorski System Usług Doradczych”.

1. OPERATOR I RAMY AKREDYTACJI

Proces akredytacji Instytucji Otoczenia Biznesu jest przeprowadzany przez Operatora Projektu, tj. Agencję Rozwoju Pomorza S.A., realizującą projekt pod nazwą „SPEKTRUM. Pomorski System Usług Doradczych” w ramach Poddziałania 2.4.1 Specjalistyczne Usługi Doradcze Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

Celem projektu SPEKTRUM jest wzrost konkurencyjności pomorskich MSP do roku 2023 w efekcie utworzenia regionalnego, kompleksowego systemu świadczenia specjalistycznych usług doradczych.

Zakładane do realizacji w projekcie usługi doradcze muszą być świadczone przez IOB posiadające ważną (aktywną) akredytację w projekcie SPEKTRUM.

Celem akredytacji jest przygotowanie jak najszerszej oferty specjalistycznych usług doradczych oraz wstępna weryfikacja ich potencjalnych wykonawców.

Akredytacja potwierdza, że uprawniony podmiot spełnia określone w projekcie SPEKTRUM wymogi dla wykonawcy usługi oraz wykazał się doświadczeniem w realizacji specjalistycznych usług doradczych dla MSP.

Akredytacja jest udzielana wyłącznie tym podmiotom, które posiadają status aktywnych przedsiębiorstw w rejestrach CEIDG lub KRS, lecz po spełnieniu wszystkich warunków określonych w niniejszym regulaminie. Akredytacja akredytowanemu podmiotowi jest cofana w momencie zawieszenia działalności, likwidacji lub połączenia z innym przedsiębiorstwem, jeśli będzie ono stanowiło główną jednostkę biznesową.

Podmiot otrzymujący akredytację w projekcie SPEKTRUM zobowiązuje się do zgłaszania wszelkich zmian związanych ze zmianą przedmiotu działalności (np. skreślenia kodów PKD), a także zawieszeniem działalności, wykreśleniem z rejestrów CEIDG lub KRS, zmianą formy prawnej, połączenia z innym podmiotem lub przeniesieniem głównej siedziby poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub Unii Europejskiej, jeśli akredytowany podmiot miał siedzibę w jednym z państw członkowskich.



Ważne:

Tylko podmioty wpisane do bazy akredytowanych IOB w ramach systemu SPEKTRUM będą mogły świadczyć doradztwo dofinansowane w ramach konkursu grantowego organizowanego przez ARP.

Przedsiębiorstwa wnoszące o udzielenie grantu na dofinansowanie zakupu specjalistycznej usługi doradczej w projekcie SPEKTRUM, co stanowi warunek otrzymania dofinansowania, wskazują we wnioskach grantowych wyłącznie akredytowane IOB.

Nie ma możliwości akredytowania IOB lub rozszerzenia ważnej akredytacji IOB o kolejne obszary w trakcie procesu oceny wniosku o grant, jeśli został w nim wskazany tenże IOB.





2. PROCES AKREDYTACJI

Akredytacja i korzystanie z bazy specjalistycznych usług doradczych SPEKTRUM jest dobrowolne i bezpłatne.

Portfolio IOB świadczących usługi doradcze w ramach systemu SPEKTRUM jest otwarte i na bieżąco uzupełniane.

Proces akredytacji odbywa się czterotorowo:

- IOB zgłasza się do ARP i po pozytywnej weryfikacji uzyskuje akredytację.
- ARP na bieżąco analizuje rynek specjalistycznych usług doradczych, prowadzi kampanię informacyjną dla IOB i zachęca do ubiegania się o wpisanie realizowanych przez IOB usług do bazy SPEKTRUM.
- MSP zgłasza się do ARP z propozycją realizacji specjalistycznej usługi doradczej przez IOB, która może wykonać tę usługę. ARP kontaktuje się z IOB i zachęca do ubiegania się o bezpłatną akredytację oraz wpis do bazy specjalistycznych usług doradczych SPEKTRUM, jeżeli nie ma danej IOB w bazie.
- W przypadku IOB zarejestrowanych poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ARP dopuszcza możliwość wprowadzenia ich danych do bazy.

Aktualny katalog specjalistycznych usług doradczych zamieszczony jest na stronie www.spektrum.arp.gda.pl

Warunkami przystąpienia do procesu akredytacji są:

- wypełnienie formularza akredytacji (załącznik nr 1 do Regulaminu akredytacji) w wersji elektronicznej, umieszczonego na stronie arp.gda.pl/spektrum, oraz dostarczenie podpisanego wydruku do ARP wraz z kompletem załączników opisanych w niniejszym regulaminie, dodatkowo poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz podpisanych przez osobę reprezentującą IOB w rejestrach CEIDG lub KRS;
- ARP dopuszcza możliwość elektronicznego podpisania powyższych dokumentów i wystania ich mailem na adres spektrum@arp.gda.pl;
- wypełnienie danych IOB w formularzu umieszczonym na stronie arp.gda.pl/spektrum, stanowiącym podstawę do utworzenia wizytówki IOB oferującego specjalistyczne usługi doradcze, w zakresie których stara się o akredytację. Wskazane poniżej dane będą widoczne w bazie specjalistycznych usług doradczych SPEKTRUM umieszczonej na stronach arp.gda.pl/spektrum po zakończeniu procesu akredytacji, zaś akredytowany IOB jest zobowiązany do aktualizacji poniższych danych za każdym razem, kiedy pojawią się istotne zmiany.



Wizytówka będzie zawierała następujące dane:

- a) nazwa podmiotu (IOB);
- b) Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP lub Pesel);
- c) kontakt;
- d) krótki opis działalności, który zawiera:
 - a. zakres świadczonych usług doradczych, które zostaną opublikowane w bazie SPEKTRUM;
 - b. inne istotne informacje, np. posiadane licencje, certyfikaty, uprawnienia.

3. KTO MOŻE UBIEGAĆ SIĘ O AKREDYTACJĘ

O akredytację mogą ubiegać się podmioty prowadzące działalność na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i innowacyjności, posiadające bazę materialną, techniczną i zasoby ludzkie oraz kompetencyjne niezbędne do świadczenia specjalistycznych usług na rzecz sektora MSP. Weryfikacja podmiotów będzie się odbywała na postawie badania oferty IOB oraz referencji za wykonane specjalistyczne usługi doradcze z danego obszaru lub w odniesieniu do personelu, który je zrealizował. Szczegółowe warunki, jakie należy spełnić, określono w pkt 4 Regulaminu akredytacji.

W celu uniknięcia konfliktu interesów podmioty nie mogą być powiązane osobowo ani kapitałowo z Odbiorcą usługi według definicji zawartej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się w szczególności:

- udział w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika pozostawanie w stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze podmiotu świadczącego usługę doradczą, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej, w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



4. WARUNKI JAKIE TRZEBA SPEŁNIĆ, ABY OTRZYMAĆ AKREDYTACJĘ

Proces akredytacji odbywa się na podstawie złożonego formularza akredytacji (załącznik nr 1 do Regulaminu akredytacji). Wyznaczeni w tym celu pracownicy ARP dokonują weryfikacji, czy IOB spełnia wymagane kryteria. Ocenie poddawane są tylko te obszary działalności IOB, które objęte są wnioskowanym zakresem akredytacji, zgodnie z formularzem akredytacji. Ubiegające się o akredytację IOB zostaną sprawdzone pod kątem poniższych, obligatoryjnych kryteriów:

- 1) spełnianie warunków definicji IOB, zawartej w definicji Regulaminu akredytacji;
- 2) zarejestrowanie działalności gospodarczej na terenie Unii Europejskiej (w wyjątkowych sytuacjach ARP może dopuścić do udziału w systemie spektrum IOB zarejestrowane poza UE – to IOB wnioskując do ARP o odstąpienie od tej zasady);
- 3) zgodności przedmiotu działalności IOB z zakresem usługi doradczej, jaką zamierza świadczyć na rzecz MSP; kryterium będzie weryfikowane na podstawie dokumentów (faktur lub referencji) potwierdzających wykonanie minimalnie trzech specjalistycznych usług doradczych (z każdego wskazanego w formularzu akredytacyjnym obszaru, w którym IOB chce uzyskać akredytację) na rzecz przedsiębiorstw w ciągu pięciu lat od daty starania się o akredytację; w wyjątkowych sytuacjach, jeżeli IOB nie jest w stanie wykazać się wykonaniem trzech specjalistycznych usług doradczych, może wskazać, że zatrudnia na umowę o pracę, umowę zlecenie lub kontrakt B2B osoby, które wykonały w ciągu pięciu lat od daty starania się o akredytację trzy specjalistyczne usługi doradcze z danego obszaru. Wszelkie dokumenty muszą zostać opatrzone własnoręcznym podpisem osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu w rejestrach CEIDG lub KRS, z kolei wszelkie kopie wymaganych dokumentów (np. referencji) muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez upoważnione osoby – co zostało szczegółowo opisane dalej, w pkt 5 (Termin, forma i miejsce składania wniosku o akredytację). ARP SA dopuszcza możliwość podpisu elektronicznego.
- 4) Podmiot spełnia warunki:
 - nie posiada zaległości z tytułu podatków lub składek na ubezpieczenia społeczne oraz zdrowotne;
 - nie pozostaje pod zarządem komisarycznym;
 - nie został wobec niego złożony wniosek o ogłoszenie upadłości;
 - nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie likwidacyjne, naprawcze lub restrukturyzacyjne.

Powyższe kryteria są konieczne do spełnienia, aby podmiot mógł brać udział w procesie akredytacji. Nie spełnienie tych kryteriów będzie skutkowało odrzuceniem wniosku o wpisanie do bazy IOB akredytowanych przez ARP w projekcie SPEKTRUM.

5. TERMIN, FORMA I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU O AKREDYTACJĘ

Formularz akredytacji w jednym egzemplarzu oraz dokumenty potwierdzające wykonanie trzech specjalistycznych usług doradczych w postaci papierowej należy składać **do odwołania (nabór ciągły)**



w godzinach od 8.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku w siedzibie ARP, al. Grunwaldzka 472D, 80-309 Gdańsk. Wszystkie dokumenty należy wypełnić maszynowo w języku polskim, natomiast formularz danych IOB przeznaczonych do umieszczenia w bazie specjalistycznych usług doradczych na stronie arp.gda.pl/spektrum. Dokumenty należy dostarczyć pod wskazany adres w zaklejonej kopercie, opisanej w następujący sposób:

- a) nadawca: nazwa IOB i adres korespondencyjny;
- b) adresat: Agencja Rozwoju Pomorza S.A., al. Grunwaldzka 472D, 80-309 Gdańsk;
- c) dopisek: „Wniosek o akredytację SPEKTRUM”.

Oryginały dokumentów powinny posiadać parafki na każdej ze stron, powinny być podpisane przez osobę upoważnioną w sposób czytelny lub z użyciem pieczętki imiennej oraz opatrzone datą sporządzenia. Wszystkie kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem przez osobę do tego upoważnioną.

Dopuszcza się złożenie dokumentów drogą elektroniczną z zastosowaniem podpisu elektronicznego dla wniosku o akredytację oraz wszelkich wymaganych w regulaminie załączników (np. potwierdzenie zgodności referencji z oryginałem) za pośrednictwem adresu e-mail spektrum@arp.gda.pl.

O udzieleniu akredytacji lub odrzuceniu wniosku o akredytację wnioskodawca zostanie poinformowany drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w formularzu akredytacji. Wypełnienie i wysłanie zgłoszenia akredytacyjnego oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów akredytacji bez zastrzeżeń na warunkach niniejszego regulaminu.

Akredytacja przyznawana jest na okres trwania projektu.

6. AKTUALIZACJA DANYCH IOB WPISANEJ DO BAZY AKREDYTOWANYCH INSTYTUCJI OTOCZENIA BIZNESU

Akredytowane IOB będą miały możliwość logowania się na swój profil i prowadzenia zmian w opisie wizytówki. Operator natomiast dokona akceptacji zatwierdzenia zmian, nim zaktualizowane dane staną się widoczne w bazie SPEKTRUM. Operator zastrzega sobie prawo dokonywania niezbędnych korekt, służących ujednoliceniu opisów zawartych w bazie.

W przypadku, kiedy dane IOB posiadającej potwierdzony profil w bazie specjalistycznych usług doradczych SPEKTRUM uległy zmianie, podmiot jest zobowiązany do zaktualizowania tych danych niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od zaistnienia zmiany.

Po wprowadzeniu zaktualizowanych danych IOB otrzymuje informację od Administratora Bazy o wynikach weryfikacji aktualizacyjnej, tj.:

- 1) zostaje poinformowany drogą elektroniczną o pozytywnym wyniku weryfikacji aktualizacyjnej albo
- 2) zostaje poinformowany drogą elektroniczną o konieczności dokonania uzupełnień lub przedstawienia wyjaśnień w zakresie informacji zaktualizowanych w formularzu rejestracyjnym.

IOB ustosunkowuje się do przedstawionych zastrzeżeń nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania informacji o konieczności dokonania uzupełnień lub przedstawienia wyjaśnień. Po ustosunkowaniu się do powyższych zastrzeżeń IOB otrzymuje 30 dni na uzupełnienie wskazanych braków, a po upływie tego terminu,



w sytuacji braku odpowiedzi, wniosek o akredytację jest odrzucany. Ponowne przystąpienie do procesu akredytacji wiąże się z ponownym przygotowaniem oraz przesłaniem dokumentacji.

7. OCENA REALIZOWANYCH PRZEZ IOB USŁUG

Stworzona baza specjalistycznych usług doradczych SPEKTRUM pozwoli na badanie satysfakcji klienta po realizacji wybranych usług. Wypełnienie ankiety przez MSP będzie obowiązkowe (niezbędne do rozliczenia grantu) i jednocześnie będzie narzędziem do monitorowania jakości usług świadczonych przez poszczególne IOB.

IOB uzyskujące minimalnie cztery pozytywne oceny (klienci zadowoleni z efektów współpracy) zostaną wyróżnione specjalnym oznaczeniem. Informacja o wyróżnieniu będzie widoczna przy wizytówce danej IOB, widniejącej w bazie SPEKTRUM.

IOB uzyskująca dwie negatywne oceny zostanie poddana ponownej ocenie umożliwiającej udział w systemie SPEKTRUM. Operator może cofnąć IOB akredytację w systemie oraz usunąć wizytówkę z bazy. Jeżeli kontrole Operatora w miejscu realizacji usługi doradczej przez dany IOB zakończą się wynikiem negatywnym, Operator może cofnąć akredytację danego IOB.

8. FORMA I SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

W sprawach dotyczących **akredytacji** informacji udzielają telefonicznie i za pomocą poczty elektronicznej:

tel. (58) 32 33 161, e-mail: spektrum@arp.gda.pl

Pozostałe informacje dotyczące projektu „SPEKTRUM. Pomorski System Usług Doradczych” można uzyskać, dzwoniąc do Lokalnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w Gdańsku i Słupsku pod numerem telefonu 5832 33 106 (Gdańsk) lub 59 846 81 14 (Słupsk).

9. PRAWA I OBOWIĄZKI ADMINISTRATORA BAZY

Baza stanowi wyłączną własność Administratora Bazy, wykorzystywaną jedynie na potrzeby i w zakresie wymaganym przez realizację projektu „SPEKTRUM. Pomorski System Usług Doradczych”.

Administrator Bazy zobowiązuje się do zapewnienia stałego i nieprzerwanego jej działania. W przypadku pojawienia się awarii lub błędów technicznych Administrator Bazy zobowiązuje się do ograniczenia w jak największym stopniu negatywnych skutków powstałych awarii lub problemów technicznych.

W przypadku konieczności wykonania niezbędnych prac konserwacyjnych i przeglądów infrastruktury Bazy, Administrator zastrzega sobie możliwość ograniczenia dostępności i funkcjonalności Bazy w okresie prowadzenia prac konserwacyjnych.

Administrator Bazy udostępnia użytkownikom formularz kontaktowy przeznaczony do zgłaszania błędów w działaniu Bazy.



Administratorowi Bazy przysługuje wgląd we wszystkie informacje umieszczone w Bazie. Administrator Bazy dokonuje potwierdzenia informacji zawartych w formularzu akredytacji i wizytówce, przy czym nie ponosi odpowiedzialności za nieprawdziwość podanych przez IOB danych

Autorskie prawa majątkowe do graficznych elementów Bazy i innych treści umieszczonych w niej przez Administratora Bazy, stanowiących utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.), a także do wyglądu Bazy jako całości, przysługują wyłącznie Administratorowi Bazy.

Administrator Bazy ma prawo zablokować IOB, które uzyskały negatywne oceny podczas badania satysfakcji klientów po realizacji wybranych specjalistycznych usług doradczych.

10. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych jest Agencja Rozwoju Pomorza S.A. z siedzibą w Gdańsku przy al. Grunwaldzkiej 472D, zwana dalej Administratorem.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w zgodzie i w oparciu o przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych będących pracownikami lub przedstawicielami grantobiorców, IOB, przedsiębiorców.

Administrator powołał inspektora danych osobowych z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: rodo@arp.gda.pl.

Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji projektu „SPEKTRUM” opisanego w pkt 1 niniejszego Regulaminu i nie będą udostępniane innym odbiorcom.

Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda wyrażona przez grantobiorcę, IOB lub przedsiębiorcę przystępującego do projektu „SPEKTRUM” oraz przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnianych interesów realizowanych przez Administratora (art. 6, ust. 1, litr. a) i f) RODO).

Podanie danych jest niezbędne do uczestnictwa w projekcie, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest uczestniczenie w projekcie.

Grantobiorca, IOB, przedsiębiorca posiada prawo do:

- żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- wniesienia sprzeciwu wobec nadmiernego przetwarzania;
- przenoszenia danych;



- wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji i trwałości projektu.

11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Regulamin jest dostępny na stronie arp.gda.pl/spektrum

Regulamin obowiązuje od dnia jego ogłoszenia.

Administrator Bazy zastrzega sobie prawo do dokonywania w każdym czasie jednostronnych zmian w Regulaminie, przy czym Operator powiadomi każdorazowo o zmianach.

Wszelkie zmiany wprowadzone do Regulaminu stają się obowiązujące w momencie ich ogłoszenia.

Dane osób będących uczestnikami projektów dofinansowanych ze środków publicznych będą przetwarzane nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu realizacji zadań, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431, z późn. zm.). W przypadku osób będących uczestnikami projektów dofinansowanych ze środków publicznych, dane osobowe są przetwarzane z mocy prawa po ich przystąpieniu do projektu i nie mogą być usunięte.

Każdy Użytkownik ma prawo pobrać treść Regulaminu w formacie do wydruku ze strony internetowej i zapisać go na własnym nośniku.

W przypadku rozbieżności pomiędzy Regulaminem a przepisami prawa rozstrzygające są przepisy prawa. Rozbieżności te nie stanowią podstawy do roszczeń. W przypadku zmian w przepisach prawa mających wpływ na postanowienia Regulaminu, treść Regulaminu zostanie zaktualizowana.



Załącznik nr 1

Formularz akredytacji

Nazwa podmiotu	
Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP lub Pesel)	
Adres	
Miejscowość (siedziba główna)	
Ulica i numer budynku	
Numer lokalu	
Nazwa budynku biurowego (opcjonalnie)	
Kod pocztowy i poczta	
Klasyfikacja PKD	
Zakres wiodący (klasyfikacja PKD)	
Pozostałe zakresy (opcjonalnie)	
Kontakt	
Numer telefonu lub telefon komórkowy	
Kolejny numer telefonu lub telefon komórkowy (opcjonalny)	
Faks	
E-mail	
Kolejny adres e-mail (opcjonalnie)	
Komunikator (opcjonalnie)	
Strona internetowa	
Profil w serwisie społecznościowym (opcjonalnie)	



Opis podmiotu (maksymalnie 1000 znaków)	
Wskazanie obszaru, w którym podmiot zamierza świadczyć SUD (specjalistyczne usługi doradcze)* * Proszę podkreślić wybrany lub wybrane obszary w polu obok	1) zarządzanie i organizacja 2) ICT 3) finanse 4) marketing 5) eksport 6) prawo i podatki 7) doradztwo techniczno-środowiskowe

Lista załączników do wniosku, w tym dokumentów potwierdzających wykonanie specjalistycznych usług doradczych:

Załącznik nr 1:

Załącznik nr 2:

Załącznik nr 3:

Załącznik nr 4:

Załącznik nr 5:



- Załącznik nr 6:
- Załącznik nr 7:
- Załącznik nr 8:
- Załącznik nr 9:
- Załącznik nr 10:
- Załącznik nr 11:
- Załącznik nr 12:
- Załącznik nr 13:
- Załącznik nr 14:
- Załącznik nr 15:
- Załącznik nr 16:
- Załącznik nr 17:
- Załącznik nr 18:
- Załącznik nr 19:
- Załącznik nr 20:

Oświadczam, że przystępuję do systemu świadczenia specjalistycznych usług doradczych w projekcie SPEKTRUM, a dane przekazane ARP w formularzu zgłoszeniowym i wizytówce są prawdziwe i zgodne ze stanem obecnym.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na udostępnione na stronie internetowej projektu danych przekazanych ARP w formularzu zgłoszeniowym i wizytówce w ramach projektu SPEKTRUM.

Oświadczam, że podmiot przeze mnie reprezentowany zapoznał się i posiada pełną świadomość obowiązków na nim spoczywających oraz akceptuję wszystkie warunki „Regulaminu akredytacji Instytucji Otoczenia Biznesu” określonych w projekcie SPEKTRUM.

Oświadczam, że podmiot przeze mnie reprezentowany spełnia warunki określone w Regulaminie akredytacji Instytucji Otoczenia Biznesu w projekcie "SPEKTRUM. Pomorski System Usług Doradczych", ust. 4, pkt 4.

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w momencie przystąpienia do projektu SPEKTRUM przetwarzanie moich danych osobowych lub danych osobowych osób reprezentujących podmiot zgłoszony do akredytacji odbywać



Agencja Rozwoju Pomorza S.A.



Spółka Samorządu
Województwa Pomorskiego

się będzie w oparciu o art. 6 ust. 1 lit a) oraz lit f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych – RODO).

Miejscowość i data _____

Podpis _____