

*Załącznik do uchwały  
Zarządu ARP S.A. nr 300/2019  
z dnia 04.09.2019 roku*

# ZASADY PRYZNAWANIA STYPENDIUM RELOKACYJNEGO „LIVE MORE. POMERANIA”

W RAMACH PROJEKTU GRANTOWEGO „INVEST IN POMERANIA 2020”

Gdańsk, wrzesień 2019 r.


## **Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020**

Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.

 Agencja Rozwoju Pomorza S.A.

## SKRÓTY I POJĘCIA STOSOWANE W DOKUMENCIE I ZAŁĄCZNIKACH

ARP	Agencja Rozwoju Pomorza S.A.
Stypendium relokacyjne „Live more. Pomerania” / Stypendium	środki finansowe Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, które ARP, w ramach realizowanego projektu grantowego „Invest in Pomerania 2020”, przekazuje przedsiębiorcy z sektora MŚP w formie bezzwrotnej dotacji na relokację pracownika
MŚP	mikro-, małe i średnie przedsiębiorstwo zgodnie z definicją MŚP zawartą w Załączniku nr 1 do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. (GBER)
Wniosek	wniosek o przyznanie Stypendium relokacyjnego „Live more. Pomerania”, składany przez Wnioskodawcę do ARP w ramach ogłoszonego naboru, na zasadach określonych w niniejszym dokumencie
Wnioskodawca	przedsiębiorca (również Spółka w organizacji w myśl przepisów Kodeksu spółek handlowych) z sektora MŚP zamierzający zatrudnić pracownika na zasadach określonych w niniejszym dokumencie i składający Wniosek

### 1. ORGANIZATOR I RAMY NABORU WNIOSKÓW

Nabór jest organizowany przez Agencję Rozwoju Pomorza S.A., realizującą projekt grantowy o tytule „Invest in Pomerania 2020” w ramach Działania 2.5. *Inwestorzy zewnątrzni* Osi Priorytetowej 2. *Przedsiębiorstwa* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

Głównym celem powyższego projektu jest zwiększenie atrakcyjności inwestycyjnej województwa pomorskiego poprzez stworzenie lepszych warunków dla rozwoju MŚP, co ma się przyczynić do napływu inwestorów oraz zwiększenia poziomu reinwestycji przedsiębiorstw obecnych w regionie. Projekt grantowy „Invest in Pomerania 2020” obejmuje system obsługi nowych i działających już w regionie inwestorów (od fazy przedinwestycyjnej, poprzez realizację procesu inwestycyjnego, aż do obsługi poinwestycyjnej), głównie z sektora MŚP, poprzez wdrożenie trwałych narzędzi wsparcia projektów inwestycyjnych. Kompleksowy system działań wspierających inwestorów obejmuje m.in. działania ułatwiające przedsiębiorstwom pozyskiwanie pracowników. W ramach projektu zaplanowano również inne zachęty inwestycyjne, obejmujące m.in. uruchomienie programów szkoleniowych oraz wsparcie w procesie rejestracji działalności gospodarczej, a także konkurs grantowy na przygotowanie terenów inwestycyjnych. Projekt zapewnia również promocję inwestycyjną województwa pomorskiego, poprzez udział jego przedstawicieli w imprezach targowo-wystawowych, konferencjach, misjach gospodarczych czy organizację w regionie wydarzeń o charakterze gospodarczym.

Instytucją właściwą do kontaktów z Wnioskodawcami jest Agencja Rozwoju Pomorza S.A., al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk.

### 2. PRZEDMIOT NABORU

Przedmiotem naboru jest wyłonienie przedsiębiorców z sektora MŚP rozpoczynających działalność na terenie województwa pomorskiego, którym przekazane zostanie wsparcie finansowe w postaci Stypendium w związku z zatrudnieniem nowych pracowników relokowanych spoza województwa pomorskiego.

Wsparcie stanowi zachętę inwestycyjną dla:

- nowych przedsiębiorców, którzy utworzą nowy zakład w województwie pomorskim, działających w branżach dotkniętych deficytem wysoko wyspecjalizowanej kadry.

a także

- przedsiębiorców działających dotychczas poza województwem pomorskim, którzy utworzą nowy zakład w województwie pomorskim, działających w branżach dotkniętych deficytem wysoko wyspecjalizowanej kadry.

Oczekuje się, że w wyniku udzielenia wsparcia zwiększy się liczba innowacyjnych przedsiębiorstw działających na terenie województwa pomorskiego oraz przedsiębiorstwa pozyskają nowych wykwalifikowanych pracowników spoza województwa pomorskiego.

Stypendium przekazywane będzie w formie jednorazowej dotacji dla przedsiębiorcy po zawarciu umowy o pracę z nowym pracownikiem.

### **2.1. ZAKRES WSPARCIA**

Wsparcie polega na przekazaniu przedsiębiorcy Stypendiów o wartości 10 000,00 PLN każdy, przy czym jedno Stypendium przypada na każdego nowo zatrudnionego pracownika relokowanego spoza województwa pomorskiego. Przedsiębiorca jest zobowiązany do przekazania wartości Stypendium nowo zatrudnionemu pracownikowi, zachowując przy tym obowiązujące zasady wypłaty wynagrodzeń wynikające z przepisów prawa (Stypendium stanowi dla pracownika wartość brutto, przy czym narzuty na wynagrodzenia ponoszone są ze środków własnych przedsiębiorcy). Relokowany pracownik dysponuje otrzymaną kwotą zgodnie ze swoimi potrzebami w zakresie relokacji na teren województwa pomorskiego, np. pokrywa koszty przeprowadzki, wynajmu mieszkania i zakupu elementów jego wyposażenia.

### **2.2. CHARAKTER WNIOSKODAWCY**

Nabór skierowany jest do przedsiębiorców z sektora MŚP, którzy :

- nie prowadzili i nie mieli zarejestrowanej działalności gospodarczej na terenie województwa pomorskiego przed dniem 1 stycznia 2019 roku.
- bądź zamierzają rozpocząć taką działalność w województwie pomorskim.

Na dzień podpisania umowy przekazania Stypendium, Wnioskodawca musi być przedsiębiorcą z sektora MŚP, prowadzącym faktyczną działalność gospodarczą, zarejestrowaną (potwierdzoną stosownym wpisem w odpowiednim rejestrze) na terenie województwa pomorskiego.

Wsparciu podlegać będą przedsiębiorcy prowadzący działalność związaną z następującymi Inteligentnymi Specjalizacjami Pomorza:

- w obszarze „Technologie interaktywne w środowisku nasyconym informacyjnie” (ISP2), w poniższych zakresach przedmiotowych:
  - a) multimodalne interfejsy człowiek-maszyna;
  - b) systemy wbudowane dla przestrzeni inteligentnych, Internet rzeczy;
  - c) przesył danych, bazy danych, bezpieczeństwo danych, przetwarzanie wielkich danych;
  - d) inżynieria kosmiczna i satelitarna;
- w obszarze „Technologie medyczne w zakresie chorób cywilizacyjnych i okresu starzenia” (ISP4), w zakresie przedmiotowym „Nowoczesne rozwiązania w terapii chorób cywilizacyjnych i okresu starzenia”, w wyszczególnionych poniżej dziedzinach:
  - zastosowanie biotechnologii, innowacyjnej analizy biofarmaceutycznej i syntezy dla nowoczesnych rozwiązań terapeutycznych – leki innowacyjne (niskocząsteczkowe i biologiczne), biopodobne (ang. biosimilars) i ich innowacyjne, ulepszone wersje

(ang. biobetters), nowoczesne leki generyczne, teranostyka, indywidualizacja terapii, żywność funkcjonalna i terapeutyczna;

- nowe materiały oraz technologie wykorzystujące możliwości inżynierii materiałowej i biomateriałowej, chemii, biotechnologii i nanotechnologii w profilaktyce schorzeń, medycynie regeneracyjnej i implantologii;
- opracowanie nowych urządzeń diagnostycznych i terapeutycznych.

Na Wnioskodawcy spoczywa obowiązek udowodnienia, że jego działalność wpisuje się w wyżej wymienione Inteligentne Specjalizacje Pomorza.

### **2.3. WYMOGI WOBEC NOWO ZATRUDNIONEGO PRACOWNIKA**

W okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia Wniosku, pracownik nie zamieszkiwał i nie świadczył pracy na terenie województwa pomorskiego. Osoba ta zostaje zatrudniona przez Wnioskodawcę na podstawie umowy o pracę i dokonuje faktycznej relokacji, tj. zamieszkuje i świadczy pracę na terenie województwa pomorskiego na rzecz Wnioskodawcy.

Wsparcie dotyczy jedynie relokacji pracowników zatrudnionych na stanowiskach bezpośrednio związanych z działalnością wpisującą się w obszary Inteligentnych Specjalizacji Pomorza wymienione w pkt 2.2. niniejszego dokumentu. W szczególności wsparcie nie dotyczy relokacji pracowników zatrudnionych na stanowiskach związanych z działalnością administracyjną Wnioskodawcy.

Na Wnioskodawcy spoczywa obowiązek udowodnienia, że stanowisko pracy obsadzone przez relokowanego pracownika związane jest bezpośrednio z realizacją Inteligentnych Specjalizacji Pomorza, w zakresie opisanym w pkt. 2.2. niniejszego dokumentu. Ponadto Wnioskodawca powinien uzasadnić konieczność relokacji konkretnego pracownika.

Udokumentowanie, że pracownik spełnia wymogi określone zasadami naboru, spoczywa na Wnioskodawcy.

### **2.4. POZOSTAŁE WARUNKI**

Przedsiębiorca otrzymujący wsparcie w postaci Stypendium zobowiązany jest kontynuować działalność na terenie województwa pomorskiego przez co najmniej 12 miesięcy od daty zawarcia umowy z ARP. Okres ten ulega odpowiedniemu wydłużeniu do czasu udokumentowania spełnienia wymogów w zakresie minimalnego okresu zatrudnienia pracownika.

Przedsiębiorca musi utrzymać stanowisko pracy stworzone dla nowo zatrudnionego pracownika. W przypadku ustania stosunku pracy z danym pracownikiem, niezależnie od przyczyny, przedsiębiorca jest zobowiązany do uzupełnienia stanowiska pracy pracownikiem o podobnych kwalifikacjach, relokowanym spoza województwa pomorskiego na ogólnych zasadach naboru. Przedsiębiorca jest zobowiązany udokumentować, że łącznie na danym stanowisku pracy relokowani pracownicy byli zatrudnieni przez okres 12 miesięcy w ciągu 24 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia pracy przez pierwszego relokowanego pracownika.

Przedsiębiorca jest zobowiązany do przedstawiania sprawozdań ze spełnienia powyższego warunku co 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy, do czasu zaakceptowania przez ARP sprawozdania końcowego, potwierdzającego spełnienie powyższego warunku dla wszystkich stanowisk pracy obsadzonych pracownikami relokowanymi.

W przypadku, gdy Wnioskodawca nie udokumentuje spełnienia przedmiotowego warunku, ARP proporcjonalnie obniży wysokość przyznanego Stypendium zgodnie z wzorem:

**10 000,00 PLN x A / 365,**

gdzie A oznacza liczbę dni, w których stanowisko pracy nie było obsadzone relokowanym pracownikiem.

W takim przypadku ARP wystosuje do Wnioskodawcy wezwanie do zwrotu odpowiedniej kwoty środków wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych.

Ponadto w ramach naboru obowiązują następujące warunki:

- Wnioskodawca może złożyć jeden Wniosek w ramach naboru, ale Wniosek może dotyczyć więcej niż jednego Stypendium;
- jeden Wniosek może dotyczyć maksymalnie 20 Stypendiów.
- obsadzenie stanowisk pracy wskazanych we Wniosku musi nastąpić do 31.12.2020 r.

### **3. KWOTA PRZEZNACZONA NA NABÓR**

Agencja Rozwoju Pomorza S.A. przeznaczona na nabór kwotę **1 500 000,00 PLN**.

### **4. RAMY PRAWNE UDZIELANEGO WSPARCIA**

Wsparcie przekazywane przedsiębiorcom w ramach naboru pochodzi ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i stanowi pomoc *de minimis*, udzielaną na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz.U. z 2015 r., poz. 488) wydanego w oparciu o rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1).

### **5. DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO ZŁOŻENIA WNIOSKU**

Kompletny Wniosek składa się z:

- formularza Wniosku,
- załączników.

Formularz Wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu.

### **6. NABÓR I WERYFIKACJA WNIOSKÓW ORAZ PRYZNANIE STYPENDIUM.**

Nabór Wniosków jest prowadzony do wyczerpania alokacji określonej w punkcie 3 niniejszego dokumentu lub do odwołania. Informacja o wyczerpaniu alokacji zostanie ogłoszona niezwłocznie po stwierdzeniu powyższego faktu przez ARP. Informacja o planowanym zakończeniu naboru Wniosków zostanie ogłoszona minimum 30 dni przed datą zamknięcia naboru. Przedmiotowe informacje zostaną ogłoszone za pośrednictwem strony internetowej [www.arp.gda.pl](http://www.arp.gda.pl).

Weryfikacja Wniosków złożonych w ramach naboru jest prowadzona na bieżąco przez pracowników ARP, zgodnie z kryteriami weryfikacji wskazanymi w Załączniku nr 3 (tabela nr I) do niniejszego dokumentu. Wniosek spełniający ww. kryteria zostaje zweryfikowany pozytywnie. Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów skutkuje negatywną weryfikacją Wniosku.

W przypadku stwierdzenia we Wniosku braków, niejasności lub omyłek, Wnioskodawca zostaje wezwany przez ARP do ich uzupełnienia, wyjaśnienia lub skorygowania w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych. W przypadku niezłożenia przez Wnioskodawcę uzupełnień w wyznaczonym terminie, Wniosek zostaje oceniony na podstawie pierwotnie złożonych dokumentów.

ARP przeprowadzi weryfikację złożonego Wniosku w terminie 60 dni roboczych od daty jego wpływu. W uzasadnionych przypadkach czas przeznaczony na dokonanie weryfikacji wniosku może zostać wydłużony.

ARP niezwłocznie przekazuje Wnioskodawcy pisemną informację o wyniku weryfikacji Wniosku, wraz z uzasadnieniem w przypadku weryfikacji negatywnej.

Wniosek który został zweryfikowany pozytywnie trafia pod obrady Komisji instrumentów wsparcia, która rekomenduje Zarządowi ARP S.A. Wnioski kwalifikujące się do otrzymania Stypendium.

Komisja instrumentów wsparcia wydaje rekomendację na podstawie kryteriów przyznania Stypendium wskazanymi w Załączniku nr 3 (tabela nr II). Rekomendację Komisji instrumentów wsparcia otrzymują wnioski, które spełniły wszystkie kryteria weryfikacji oraz kryteria przyznawania Stypendium. Regulamin pracy Komisji instrumentów wsparcia, dostępny jest na stronie internetowej ARP S.A. ([www.arp.gda.pl](http://www.arp.gda.pl))

W przypadku wyczerpania kwoty alokacji w sposób uniemożliwiający udzielenie rekomendacji Komisji instrumentów wsparcia wszystkim wnioskom, które wpłynęły danego dnia naboru, pierwszeństwo ma wniosek, który uzyskał wyższą liczbę punktów.

Ostateczną decyzję co do udzielenia Stypendium podejmuje Zarząd ARP S.A. na podstawie rekomendacji Komisji instrumentów wsparcia.

## **7. ANULOWANIE NABORU**

Agencja Rozwoju Pomorza S.A. zastrzega możliwość anulowania naboru w przypadku:

- ogłoszenia aktów prawnych lub wytycznych horyzontalnych w istotny sposób sprzecznych z postanowieniami niniejszego dokumentu,
- stwierdzenia istotnego i niemożliwego do naprawienia naruszenia przepisów prawa i/lub zasad niniejszego dokumentu w toku naboru,
- zaistnienia sytuacji nadzwyczajnej, której strony nie mogły przewidzieć w chwili ogłoszenia naboru, a której wystąpienie czyni niemożliwym lub rażąco utrudnia kontynuowanie procedury naboru,
- niezłożenia żadnego Wniosku,
- złożenia Wniosków wyłącznie przez podmioty niespełniające warunków uprawniających do wnioskowania.

## **8. KRYTERIA WYBORU WNIOSKÓW**

Kryteria wyboru Wniosków stanowią Załącznik nr 3 do niniejszego dokumentu.

## **9. ZASADY ZAWIERANIA UMÓW PRZEKAZANIA STYPENDIUM RELOKACYJNEGO „LIVE MORE. POMERANIA”.**

Podstawę przekazania Stypendium stanowi umowa przekazania Stypendium relokacyjnego „Live more. Pomerania”. Wzór powyższej umowy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego dokumentu. Integralną część umowy stanowi Wniosek.

Przed podpisaniem umowy Wnioskodawca będzie zobowiązany m.in. do złożenia zaktualizowanego na moment podpisania umowy oświadczenia o uzyskanej pomocy *de minimis*, informacji u numerze rachunku bankowego przeznaczonego do wypłaty Stypendium, a także informacji o wyborze formy zabezpieczenia, zgodnie z § 7 wzoru umowy. W przypadku wyboru zabezpieczenia w formie weksla, dodatkowo wymagane będą dokumenty potwierdzające uprawnienie do zaciągania zobowiązań wekslowych w imieniu Wnioskodawcy.

ARP może odmówić podpisania umowy z Wnioskodawcą w przypadku pojawienia się okoliczności wcześniej nieznanych, a mających wpływ na wynik weryfikacji Wniosku. Ponadto Wnioskodawca może zrezygnować z Stypendium składając wniosek na piśmie.

## 10. TERMIN, FORMA I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW

Wnioski w wersji papierowej należy składać w terminie **od dnia 07.10.2019 r. do odwołania**, w godzinach od 8:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku w siedzibie ARP (al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk). Wnioski, które wpłyną przed lub po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane do nadawcy.

Informacje nt. formularza Wniosku oraz załączników są udostępniane na stronie internetowej [www.arp.gda.pl](http://www.arp.gda.pl). Wszystkie dokumenty należy wypełnić elektronicznie, w języku polskim. Wniosek wraz z załącznikami należy dostarczyć w jednym egzemplarzu pod wskazany adres w zaklejonej kopercie, opisanej w następujący sposób:

- a) Nadawca: nazwa Wnioskodawcy i adres do korespondencji;
- b) Adresat: Agencja Rozwoju Pomorza S.A., al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk;
- c) Dopisek: „Stypendium relokacyjne „Live more. Pomerania”.

Oryginały dokumentów powinny być parafowane na każdej ze stron, podpisane przez osobę upoważnioną w sposób czytelny lub z użyciem pieczętki imiennej oraz opatrzone datą sporządzenia. Wszystkie kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę do tego upoważnioną.

## 11. FORMA I SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

W sprawach dotyczących **naboru Wniosków** informacji udzielają telefonicznie i za pośrednictwem poczty elektronicznej:

- o **Małgorzata Zacharzyńska**, tel. (58) 32 33 108, e-mail: [malgorzata.zacharzyńska@arp.gda.pl](mailto:malgorzata.zacharzyńska@arp.gda.pl);
- o **Alicja Ostrowska**, tel. (58) 32 33 244, e-mail: [alicja.ostrowska@arp.gda.pl](mailto:alicja.ostrowska@arp.gda.pl).

Informacji w zakresie naboru oraz innych kwestii związanych z projektem grantowym „Invest In Pomerania 2020” udziela także Kierownik Projektu – Maciej Silarski, pod numerami telefonów: (58) 32 33 183 i 500 351 660.

## 12. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1. Wzór wniosku o przyznanie Stypendium relokacyjnego „Live more. Pomerania” w ramach projektu „Invest in Pomerania 2020”,

Załącznik nr 2. Wzór umowy przekazania Stypendium relokacyjnego „Live more. Pomerania” w ramach projektu „Invest in Pomerania 2020”,

Załącznik nr 3. Kryteria wyboru wniosków o przyznanie Stypendium relokacyjnego „Live more. Pomerania” w ramach projektu „Invest in Pomerania 2020”.

## 13. ZMIANY ZASAD PRYZNAWANIA STYPENDIUM RELOKACYJNEGO „LIVE MORE. POMERANIA”

Informacje o ewentualnych zmianach treści niniejszego dokumentu zamieszczane są przez ARP na stronie internetowej [www.arp.gda.pl](http://www.arp.gda.pl).

Informacja o zmianie *Zasad* zawiera:

- aktualną treść *Zasad przyznawania Stypendium relokacyjnego „Live more. Pomerania”*,
- uzasadnienie wprowadzenia zmiany,
- termin, od którego zmiana obowiązuje.

W przypadku, gdy zmiana *Zasad* wprowadzona została po rozpoczęciu naboru Wniosków, ARP informuje o tym fakcie Wnioskodawców, tj. podmioty, które złożyły do ARP Wnioski w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze (jeśli zmiany te ich dotyczą).

#### **14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym dokumencie, zastosowanie mają odpowiednie zasady wynikające z właściwych przepisów prawa unijnego i krajowego.