

Załącznik nr 6.2  
do wniosku o udzielenie grantu

## Podstawowy wykaz dokumentów OOŚ koniecznych do przedstawienia przez wnioskodawcę w celu potwierdzenia gotowości do realizacji projektu

Wykaz przedstawia dwie listy dokumentów odnoszących się do procedury OOŚ.

**Lista nr 1** prezentuje spis dokumentów dla procedur OOŚ rozpoczętych przed dniem 15 listopada 2008 r., tj. prowadzonych w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 519 ze zm.) – dalej: ustawa POŚ.

**Lista nr 2** zawiera spis dokumentów dla procedur OOŚ prowadzonych na podstawie obowiązującej obecnie ustawy z dnia 3 października 2008 r. o *udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1405 ze zm.), która zaczęła obowiązywać z dniem 15.11.2008 r. – dalej: ustawa OOS.

### Lista nr 1 – wykaz dokumentów niezbędnych do oceny poprawności procedury OOŚ prowadzonej na podstawie ustawy POŚ

Używane skróty:

- wniosek o DSUZR – wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,
- postanowienie o braku OOŚ – postanowienie stwierdzające brak obowiązku sporządzenia raportu oceny oddziaływania na środowisko,
- postanowienie OOŚ – postanowienie stwierdzające obowiązek sporządzenia raportu oceny oddziaływania na środowisko,
- postanowienie Natura 2000 – postanowienie stwierdzające obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na obszar Natura 2000,
- prognoza OOŚ – prognoza oceny oddziaływania na środowisko,
- raport OOŚ – raport oceny oddziaływania na środowisko,
- raport Natura 2000 – raport oceny oddziaływania na obszar Natura 2000,
- RDOŚ – regionalny dyrektor ochrony środowiska,
- DSUZR – decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,
- BIP – biuletyn informacji publicznej,
- OOŚ – ocena oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięcia,
- SOOŚ – ocena oddziaływania na środowisko skutków realizacji dokumentu strategicznego,
- zaświadczenie Natura 2000 – zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000,

## **1. Przedsięwzięcia wymienione w rozporządzeniu OOŚ**

### **1.1. Przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu OOŚ jest obligatoryjne (§2 rozporządzenia OOŚ, tzw. I grupa)**

- wniosek o DSUZR,
- w przypadku, gdy inwestor występował o ustalenie zakresu raportu OOŚ – wniosek o ustalenie zakresu raportu OOŚ wraz z informacją o planowanym przedsięwzięciu, opinie organów współuczestniczących w postępowaniu dotyczące zakresu raportu OOŚ oraz postanowienie ustalające zakres raportu OOŚ wydane przez organ prowadzący postępowanie,
- elektroniczna, ostateczna wersja raportu OOŚ<sup>1</sup> wraz z jego streszczeniem,
- projekt DSUZR przekazany do opiniowania/uzgodnienia organom współuczestniczącym w postępowaniu;
- opinie i uzgodnienia w zakresie warunków realizacji przedsięwzięcia wydane przez organy współuczestniczące w postępowaniu,
- dokumenty potwierdzające zapewnienie udziału społeczeństwa z dowodami podania informacji na ten temat do publicznej wiadomości na minimum 21 pełnych dni,
- protokół z rozprawy administracyjnej (jeśli była przeprowadzana),
- inne pisma (uzupełnienia, wyjaśnienia) wytworzone i otrzymane w trakcie trwania postępowania (jeśli występują),
- ostateczna DSUZR wraz z załącznikami,
- dokumenty potwierdzające podanie do publicznej wiadomości informacji o wydanej DSUZR,
- dowody umieszczenia informacji o poszczególnych etapach postępowania w sprawie wydania DSUZR w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku,
- zał. 2.1. Informacja o zakresie przeprowadzonej procedury OOŚ.

### **1.2. Przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu OOŚ może być wymagane (§3 rozporządzenia OOŚ) i taki obowiązek stwierdzono (tzw. II grupa z raportem OOŚ)**

- wniosek o DSUZR,
- informacja o planowanym przedsięwzięciu,
- opinie organów współuczestniczących w postępowaniu na temat obowiązku sporządzenia raportu OOŚ,
- postanowienie OOŚ,
- elektroniczna, ostateczna wersja raportu OOŚ wraz z jego streszczeniem,
- projekt DSUZR przekazany do uzgodnienia organom współuczestniczącym w postępowaniu;

---

<sup>1</sup> Ostateczna wersja streszczenia raportu OOŚ/raportu OOŚ – wersja raportu OOŚ udostępniona na potrzeby udziału społeczeństwa.

- uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia wydane przez organy współuczestniczące w postępowaniu,
- dokumenty potwierdzające właściwe zapewnienie udziału społeczeństwa z dowodami podania informacji na ten temat do publicznej wiadomości na minimum 21 pełnych dni,
- protokół z rozprawy administracyjnej (jeśli była przeprowadzana),
- inne pisma (uzupełnienia, wyjaśnienia) wytworzone i otrzymane w trakcie trwania postępowania (jeśli występują),
- ostateczna DSUZR wraz z załącznikami,
- dokumenty potwierdzające podanie do publicznej wiadomości informacji o wydanej DSUZR,
- dowody umieszczenia informacji o poszczególnych etapach postępowania w sprawie wydania DSUZR w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku,
- zał. 2.1. Informacja o zakresie przeprowadzonej procedury OOŚ.

### **1.3. Przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu OOŚ może być wymagane (§3 rozporządzenia OOŚ) jednak takiego obowiązku nie stwierdzono (tzw. II grupa bez raportu OOŚ)**

- wniosek o DSUZR,
- informacja o planowanym przedsięwzięciu,
- opinie organów współuczestniczących w postępowaniu na temat obowiązku sporządzenia raportu OOŚ,
- postanowienie o braku OOŚ,
- inne pisma (uzupełnienia, wyjaśnienia) wytworzone i otrzymane w trakcie trwania postępowania (jeśli występowały),
- projekt DSUZR przekazany organom współuczestniczącym w postępowaniu do uzgodnienia,
- uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia wydane przez organy współuczestniczące w postępowaniu,
- ostateczna DSUZR wraz z załącznikami,
- dowody podania do publicznej wiadomości informacji o wydanej DSUZR,
- dowody umieszczenia informacji o poszczególnych etapach postępowania w sprawie wydania DSUZR w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku,
- zał. 2.1. Informacja o zakresie przeprowadzonej procedury OOŚ,
- dowody umieszczenia informacji o złożeniu wniosku i wydaniu decyzji zezwalającej na realizację inwestycji opartej na wydanej DSUZR w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku.

## **2. Przedsięwzięcia niewymienione w rozporządzeniu OOŚ**

### **2.1. Przedsięwzięcia niewymienione w rozporządzeniu OOŚ i jednocześnie niezwiązane bezpośrednio z ochroną obszaru NATURA 2000 i/lub niewynikające z tej ochrony, dla których przeprowadzono ocenę oddziaływania na obszar Natura 2000**

- wniosek o wydanie zezwolenia na realizację przedsięwzięcia;
- wniosek organu właściwego do wydania zezwolenia na realizację przedsięwzięcia do organu współuczestniczącego w postępowaniu o opinię nt. obowiązku sporządzenia raportu na obszar NATURA 2000,
- opinia organu współuczestniczącego w postępowaniu nt. obowiązku sporządzenia raportu na obszar NATURA 2000,
- postanowienie organu właściwego do wydania zezwolenia na realizację przedsięwzięcia o zawieszeniu postępowania do czasu uzyskania DSUZR,
- wniosek o wydanie DSUZR wraz z charakterystyką inwestycji,
- wniosek organu właściwego do wydania DSUZR do organu współuczestniczącego w postępowaniu o opinię co do obowiązku sporządzenia raportu Natura 2000,
- opinia organu współuczestniczącego w postępowaniu o obowiązku sporządzenia raportu Natura 2000,
- postanowienie Natura 2000,
- elektroniczna, ostateczna wersja raportu Natura 2000 wraz z jego streszczeniem,
- projekt DSUZR,
- uzgodnienie organu współuczestniczącego w postępowaniu w zakresie ustalenia warunków realizacji przedsięwzięcia;
- dokumenty potwierdzające właściwe zapewnienie udziału społeczeństwa z dowodami podania informacji na ten temat do publicznej wiadomości na minimum 21 pełnych dni,
- protokół z rozprawy administracyjnej (jeśli była przeprowadzana),
- inne pisma (uzupełnienia, wyjaśnienia) wytworzone i otrzymane w trakcie trwania postępowania (jeśli występują),
- ostateczna DSUZR wraz z załącznikami,
- dokumenty potwierdzające podanie do publicznej wiadomości informacji o wydanej DSUZR,
- dowody umieszczenia informacji o poszczególnych etapach postępowania w sprawie wydania DSUZR w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku,
- ostateczne, kompletne zezwolenie na realizację przedsięwzięcia,
- protokół zatwierdzający wykonaną kompensację przyrodniczą (jeśli zachodziła konieczność jej wykonania),
- formularz zgłoszenia do KE informacji o projekcie wywierającym istotny negatywny wpływ na obszar Natura 2000 lub opinia KE o projekcie wywierającym istotny negatywny wpływ na siedliska i gatunki priorytetowe dla sieci obszarów Natura 2000 (jeśli stwierdzono znaczące negatywne oddziaływanie inwestycji na obszar Natura 2000),
- zał. 2.1. Informacja o zakresie przeprowadzonej procedury OOS.

## **2.2. Przedsięwzięcia niewymienione w rozporządzeniu OOS i jednocześnie niezwiązane bezpośrednio z ochroną obszaru NATURA 2000 i/lub niewynikające z tej ochrony, dla których nie przeprowadzono oceny oddziaływania na obszar Natura 2000**

- zał. 2.1. Informacja o zakresie przeprowadzonej procedury OOS,

- zaświadczenie Natura 2000 wraz z mapą najbliższych położonych obszarów Natura 2000 i informacją o przedsięwzięciu, będącą podstawą wydania zaświadczenia.

### **3. Przedsięwzięcia realizowane w ramach dokumentów strategicznych (planów/programów)<sup>2</sup>**

#### **3.1. Przedsięwzięcia realizowane w ramach planów i programów, dla których przeprowadzono ocenę oddziaływania na środowisko skutków realizacji dokumentu strategicznego**

- wniosek organu opracowującego projekt dokumentu do organów współuczestniczących w procedurze o uzgodnienie zakresu prognozy OOS,
- uzgodnienia organów współuczestniczących w procedurze dotyczące zakresu i stopnia szczegółowości prognozy OOS,
- elektroniczna, ostateczna wersja prognozy OOS wraz z jej streszczeniem,
- dokumenty potwierdzające właściwe zapewnienie udziału społeczeństwa z dowodami podania informacji na ten temat do publicznej wiadomości na minimum 21 pełnych dni,
- inne pisma (uzupełnienia, wyjaśnienia) wytworzone i otrzymane w trakcie trwania procedury (jeśli występują),
- opinie organów współuczestniczących w procedurze na temat projektu dokumentu oraz prognozy OOS,
- przyjęty dokument wraz z informacją, o której mowa w art. 44 ust. 2 ustawy POŚ,
- dowody podania do publicznej wiadomości informacji o przyjęciu dokumentu i możliwości zapoznania się z jego treścią,
- dowody umieszczenia informacji o poszczególnych etapach procedury SOOS w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku.

#### **3.2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach planów i programów, dla których stwierdzono odstąpienie od oceny oddziaływania na środowisko skutków jego realizacji**

- wniosek organu opracowującego projekt dokumentu do organów współuczestniczących w procedurze o odstąpienie od przeprowadzenia SOOS dla dokumentu,
- uzgodnienia organów współuczestniczących w procedurze dotyczące odstąpienia od przeprowadzenia SOOS,
- dowody podania do publicznej wiadomości informacji o odstąpieniu od przeprowadzenia SOOS,
- przyjęty dokument wraz z uzasadnieniem, o którym mowa w art. 44 ust. 2 ustawy POŚ,
- dowody podania do publicznej wiadomości informacji o przyjęciu dokumentu i możliwości zapoznania się z jego treścią,
- dowody umieszczenia informacji o poszczególnych etapach procedury w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku.

---

<sup>2</sup> W ramach RPO WP 2014-2020, konieczność udokumentowania przeprowadzenia SOOS dotyczy projektów wynikających z Programów Rewitalizacji.

## **Lista nr 2 – wykaz dokumentów niezbędnych do oceny poprawności procedury OOŚ prowadzonej na podstawie ustawy OOŚ**

Używane skróty:

- wniosek o DSU – wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- postanowienie o braku OOŚ – postanowienie stwierdzające brak obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko,
- postanowienie OOŚ – postanowienie stwierdzające obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko,
- postanowienie Natura 2000 – postanowienie stwierdzające obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na obszar Natura 2000,
- prognoza OOŚ – prognoza oceny oddziaływania na środowisko,
- KIP – karta informacyjna przedsięwzięcia,
- raport OOŚ – raport oceny oddziaływania na środowisko,
- raport Natura 2000 – raport oceny oddziaływania na obszar Natura 2000,
- DSU – decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach,
- BIP – biuletyn informacji publicznej,
- OOŚ – ocena oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięcia,
- SOOŚ – strategiczna ocena oddziaływania na środowisko,
- zaświadczenie Natura 2000 – zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000.

### **1. Przedsięwzięcia wymienione w rozporządzenia OOŚ**

#### **1.1. Przedsięwzięcia mogące zawsze znacząco oddziaływać na środowisko (§2 rozporządzenia OOŚ, tzw. I grupa)**

- wniosek o DSU,
- w przypadku, gdy występowało o ustalenie zakresu raportu OOŚ – wniosek o ustalenie zakresu raportu OOŚ wraz z KIP, opinie organów współuczestniczących w postępowaniu dotyczące zakresu raportu OOŚ oraz postanowienie ustalające zakres raportu OOŚ wydane przez organ prowadzący postępowanie,
- elektroniczna, ostateczna wersja raportu OOŚ wraz z jego streszczeniem<sup>3</sup>,
- opinie i uzgodnienia organów współuczestniczących w postępowania na temat warunków realizacji przedsięwzięcia,
- dokumenty potwierdzające właściwe zapewnienie udziału społeczeństwa z dowodami podania informacji na ten temat do publicznej wiadomości na minimum 21 pełnych dni,
- protokół z rozprawy administracyjnej (jeśli była przeprowadzana),

---

<sup>3</sup> Ostateczna wersja raportu OOŚ – wersja raportu OOŚ udostępniona na potrzeby udziału społeczeństwa.

- inne pisma (uzupełnienia, wyjaśnienia) wytworzone i otrzymane w trakcie trwania postępowania (jeśli występują),
- ostateczna DSU wraz z załącznikiem,
- dokumenty potwierdzające podanie do publicznej wiadomości informacji o wydanej DSU,
- dowody umieszczenia informacji o poszczególnych etapach postępowania w sprawie wydania DSU w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku,
- zał. 2.1. Informacja o zakresie przeprowadzonej procedury OOŚ.

**1.2. Przedsięwzięcia mogące potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko (§3 rozporządzenia OOŚ), dla których przeprowadzono ocenę oddziaływania na środowisko (tzw. II grupa z OOŚ)**

- wniosek o DSU,
- KIP,
- opinie organów współuczestniczących w postępowaniu na temat obowiązku przeprowadzenia OOŚ,
- postanowienie OOŚ,
- elektroniczna, ostateczna wersja raportu OOŚ wraz z jego streszczeniem;
- opinie i uzgodnienia organów współuczestniczących w postępowaniu na temat warunków realizacji przedsięwzięcia,
- dokumenty potwierdzające właściwe zapewnienie udziału społeczeństwa z dowodami podania informacji na ten temat do publicznej wiadomości na minimum 21 pełnych dni,
- protokół z rozprawy administracyjnej (jeśli była przeprowadzana),
- inne pisma (uzupełnienia, wyjaśnienia) wytworzone i otrzymane w trakcie trwania postępowania (jeśli występują),
- ostateczna DSU wraz z załącznikiem,
- dokumenty potwierdzające podanie do publicznej wiadomości informacji o wydanej DSU,
- dowody umieszczenia informacji o poszczególnych etapach postępowania w sprawie wydania DSU w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku,
- zał. 2.1. Informacja o zakresie przeprowadzonej procedury OOŚ.

**1.3. Przedsięwzięcia mogące potencjalnie znacząco oddziałujące na środowisko (§3 rozporządzenia OOŚ), dla których nie przeprowadzono oceny oddziaływania na środowisko (tzw. II grupa bez OOŚ)**

- wniosek o DSU;
- KIP;
- opinie organów współuczestniczących w postępowaniu na temat obowiązku przeprowadzenia OOŚ,
- postanowienie o braku OOŚ,
- inne pisma (uzupełnienia, wyjaśnienia) wytworzone i otrzymane w trakcie trwania postępowania (jeśli występowały),
- ostateczna DSU wraz z załącznikiem,
- dokumenty potwierdzające podanie do publicznej wiadomości informacji o wydanej DSU,

- dowody umieszczenia informacji o poszczególnych etapach postępowania w sprawie wydania DSU w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku,
- zał. 2.1. Informacja o zakresie przeprowadzonej procedury OOŚ,
- zaświadczenie Natura 2000 wraz z mapą najbliższych położonych obszarów Natura 2000 i informacją o przedsięwzięciu, będącą podstawą wydania zaświadczenia<sup>4</sup>,

#### **1.4. Przedsięwzięcia wymagające przeprowadzenia ponownej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko**

- wniosek o wydanie zezwolenia na realizację przedsięwzięcia,
- opinie organów współuczestniczących w postępowaniu dotyczące zakresu raportu OOŚ oraz postanowienie ustalające zakres raportu OOŚ wydane przez organ prowadzący postępowanie (jeśli było wydawane),
- elektroniczna, ostateczna wersja raportu OOŚ wraz z jego streszczeniem,
- opinie i uzgodnienia organów współuczestniczących w postępowaniu na temat warunków realizacji przedsięwzięcia,
- dokumenty potwierdzające zapewnienie udziału społeczeństwa z dowodami podania informacji na ten temat do publicznej wiadomości na minimum 21 pełnych dni,
- protokół z rozprawy administracyjnej (jeśli była przeprowadzana),
- inne pisma (uzupełnienia, wyjaśnienia ) wytworzone i otrzymane w trakcie trwania postępowania (jeśli występują),
- ostateczne zezwolenie na realizację przedsięwzięcia,
- dokumenty potwierdzające podanie do publicznej wiadomości informacji o wydanym zezwoleniu na realizację przedsięwzięcia,
- dowody umieszczenia informacji o poszczególnych etapach postępowania w sprawie wydania decyzji zezwalającej na realizację przedsięwzięcia, w ramach której przeprowadzono ponowną OOŚ, w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku,
- zał. 2.1. Informacja o zakresie przeprowadzonej procedury OOŚ.

## **2. Przedsięwzięcia niewymienione w rozporządzeniu OOŚ (nie wymagają uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach)**

### **2.1. Przedsięwzięcia niewymienione w rozporządzeniu OOŚ (nie wymagają uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach), ale wymagające przeprowadzenia oceny oddziaływania na obszar Natura 2000**

- wniosek o wydanie zezwolenia na realizację przedsięwzięcia,
- postanowienie organu właściwego do wydania zezwolenia na realizację przedsięwzięcia zobowiązujące Inwestora do przedstawienia do RDOŚ dokumentów do oceny wpływu zamierzenia na obszar Natura 2000,
- dokumenty złożone do RDOŚ,

---

<sup>4</sup> Jak w przypisie nr 6.



- postanowienie Natura 2000,
- elektroniczna, ostateczna wersja raportu Natura 2000 wraz z jego streszczeniem,
- opinie i uzgodnienia organów współuczestniczących w postępowaniu na temat warunków realizacji przedsięwzięcia,
- dokumenty potwierdzające zapewnienie udziału społeczeństwa z dowodami podania informacji na ten temat do publicznej wiadomości na minimum 21 pełnych dni,
- protokół z rozprawy administracyjnej (jeśli była przeprowadzana),
- inne pisma (uzupełnienia, wyjaśnienia) wytworzone i otrzymane w trakcie trwania postępowania (jeśli występują),
- ostateczne zezwolenie na realizację przedsięwzięcia,
- dowody umieszczenia informacji o poszczególnych etapach postępowania w sprawie wydania zezwolenia na realizację przedsięwzięcia, w ramach którego przeprowadzono ocenę oddziaływania na obszar Natura 2000, w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku,
- protokół zatwierdzający wykonaną kompensację przyrodniczą (jeśli zachodziła konieczność jej wykonania),
- formularz zgłoszenia do KE informacji o projekcie wywierającym istotny negatywny wpływ na obszar Natura 2000 lub opinia KE o projekcie wywierającym istotny negatywny wpływ na siedliska i gatunki priorytetowe dla sieci obszarów Natura 2000 (jeśli stwierdzono znaczące negatywne oddziaływanie inwestycji na obszar Natura 2000),
- zał. 2.1. Informacja o zakresie przeprowadzonej procedury OOS.

## **2.2. Projekty niewymienione w rozporządzeniu OOS (nie wymagają uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach) i nie wymagają przeprowadzenia oceny oddziaływania na obszar Natura 2000**

- zał. 2.1. Informacja o zakresie przeprowadzonej procedury OOS,
- zaświadczenie Natura 2000 wraz z mapą najbliższych położonych obszarów Natura 2000 i informacją o przedsięwzięciu, będącą podstawą wydania zaświadczenia.

## **3. Przedsięwzięcia realizowane w ramach dokumentów strategicznych (planów i programów)<sup>5</sup>**

### **3.1. Przedsięwzięcia realizowane w ramach planów i programów, dla których przeprowadzono strategiczną ocenę oddziaływania na środowisko**

- wniosek organu opracowującego projekt dokumentu do organów współuczestniczących w procedurze o uzgodnienie zakresu prognozy OOS,
- uzgodnienia organów współuczestniczących w procedurze dotyczące zakresu i stopnia szczegółowości prognozy OOS,

---

<sup>5</sup> W ramach RPO WP 2014-2020, konieczność udokumentowania przeprowadzenia SOOS bądź odstąpienia od SOOS dotyczy projektów wynikających z Programów Rewitalizacji.

- elektroniczna, ostateczna wersja prognozy OOŚ wraz z jej streszczeniem,
- dokumenty potwierdzające właściwe zapewnienie udziału społeczeństwa z dowodami podania informacji na ten temat do publicznej wiadomości na minimum 21 pełnych dni,
- inne pisma (uzupełnienia, wyjaśnienia) wytworzone i otrzymane w trakcie trwania procedury (jeśli występują),
- opinie organów współuczestniczących w procedurze na temat projektu dokumentu oraz prognozy OOŚ,
- przyjęty dokument wraz z uzasadnieniem, o którym mowa w art. 42 pkt 2 ustawy OOŚ i podsumowaniem, o którym mowa w art. 55 ust. 3 ustawy OOŚ,
- dowody podania do publicznej wiadomości informacji o przyjęciu dokumentu i możliwości zapoznania się z jego treścią,
- dowody umieszczenia informacji o poszczególnych etapach procedury SOOŚ w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku.

### **3.2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach planów i programów, dla których odstąpiono od strategicznej oceny oddziaływania na środowisko**

- wniosek organu opracowującego projekt dokumentu do organów współuczestniczących w procedurze o odstąpieniu od przeprowadzenia SOOŚ dla dokumentu,
- uzgodnienia organów współuczestniczących w procedurze dotyczące odstąpienia od przeprowadzenia SOOŚ,
- dowody podania do publicznej wiadomości informacji o odstąpieniu od przeprowadzenia SOOŚ,
- przyjęty dokument wraz z uzasadnieniem, o którym mowa w art. 42 pkt 2 ustawy OOŚ i podsumowaniem, o którym mowa w art. 55 ust. 3 ustawy OOŚ,
- dowody podania do publicznej wiadomości informacji o przyjęciu dokumentu i możliwości zapoznania się z jego treścią,
- dowody umieszczenia informacji o poszczególnych etapach procedury w publicznie dostępnym wykazie danych o środowisku.