
REALIZACJA ZAMÓWIENÍ W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO NA LATA 2014-2020

Magda Bzdzikot
Kierownik Sekcji Kontroli
tel. 58/ 32 33 274
magda.bzdzikot@arp.gda.pl

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

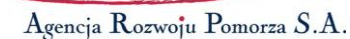
Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.



Agencja Rozwoju Pomorza S.A.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Wytyczne

w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

(Rozdział 6, Podrozdział 6.5)

Obecnie obowiązująca wersja: 19 lipca 2017r.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.

Agencja Rozwoju Pomorza S.A.

W przypadku naruszenia przez Beneficjenta warunków i procedur postępowania o udzielenie zamówienia, instytucja będąca stroną umowy o dofinansowanie uznaje całość lub część wydatków związanych z tym zamówieniem za niekwalifikowane.

Rozdział 6. Podrozdział 6.5 pkt.13

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.



Agencja Rozwoju Pomorza S.A.

Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 29 stycznia 2016r.

(Dziennik Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 19 lutego 2016r. poz.200 z późn. zm.)

w sprawie warunków obniżania korekt finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo związanych z udzieleniem zamówień.

Zasady obowiązujące podczas realizacji zamówień publicznych.

1. Zasada uczciwej konkurencji.
2. Zasada prymatu trybów przetargowych.
3. Zasada równego traktowania wykonawców.
4. Zasada bezstronności i obiektywizmu.
5. Zasada jawności.

W przypadku zamówień realizowanych przez Beneficjentów , którzy nie są zamawiającymi w rozumieniu Pzp, wartość zamówienia ustala się w odniesieniu do danego projektu.

Podrozdział 6.5 pkt. 12

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.



Agencja Rozwoju Pomorza S.A.

Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest **całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy**, bez podatku od towarów i usług, ustalone z należytą starannością.

Szacownie jest dokumentowane w sposób zapewniający właściwą ścieżkę audytu.

Zabronione jest zaniżanie wartości zamówienia lub jego podział skutkujący zaniżeniem wartości szacunkowej zamówienia.

Podrozdział 6.5 pkt. 11

Ustalając wartość zamówienia należy wziąć pod uwagę konieczność łącznego spełniania następujących przesłanek*:

1. Usługi, dostawy oraz roboty budowlane są tożsame rodzajowo lub funkcjonalnie,
2. **Możliwe** jest udzielenie zamówienia w tym samym czasie,
3. **Możliwe** jest wykonanie zamówienia przez jednego wykonawcę.

* wskazane powyżej przesłanki należy interpretować zgodnie z wykładnią przepisów Pzp dotyczących szacowania wartości zamówienia.

Podrozdział 6.5 pkt. 11

Zabroniony jest podział zamówienia publicznego skutkujący zniżeniem jego wartości szacunkowej.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.

Jeżeli ze względów organizacyjnych, ekonomicznych lub celowościowych zamówienia będą udzielane w częściach w ramach odrębnych postępowań, wartością zamówienia jest łączna wartość poszczególnych części zamówienia.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.

Przykład

Szacowana wartość całego zamówienia = 1.mln zł netto

Zamówienie podzielono np. na 4 części:

1. Zamówienie część A – wartość 40 tyś. zł.
2. Zamówienie część B – wartość 260 tyś zł.
3. Zamówienie część C – wartość 690 tyś. zł.
4. Zamówienie część D – wartość 10 tyś zł.

łączna suma wszystkich części: 1 mln. zł.

Procedura udzielania zamówienia dla każdej z części jest taka jak dla szacowanej wartości całego zamówienia (bez względu na wartość poszczególnej z części zamówienia)

Ustalenie wartości zamówienia dokonuje się **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia , jeżeli przedmiotem zamówienia są **dostawy i usługi**, oraz **nie wcześniej niż 6** miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są **roboty budowlane**.

Jeżeli wartość wyrażona jest w walucie EURO, średni kurs złotego w stosunku do euro stanowiący podstawę przeliczenia wartości zamówienia wartości zamówienia ustala się w oparciu o przepisy wydane na podstawie art. 35 ust.3 Pzp

Podrozdział 6.5 pkt. 1

| Szacowana wartość wydatku netto (bez vat) | Sposób wyboru wykonawcy | Należy stosować |
|---|---|---|
| Od 20 000 zł do 50 000 zł włącznie | Rozeznanie rynku | Podrozdział 6.5.1. Wytycznych oraz regulacje wewnętrzne udzielania zamówień publicznych (jeśli takie regulacje są i obowiązują) |
| Powyżej 50 000 zł do 30 000 euro (w przypadku podmiotów niezobowiązanych do stosowania PZP również powyżej 30 000 euro) | Procedura określona dla zasady konkurencyjności | Podrozdział 6.5.2 Wytycznych |
| 30 000 euro włącznie i powyżej Wyłącznie dla Beneficjentów zobowiązanych do stosowania ustawy Pzp | Tryb zgodny z ustawą Pzp | Ustawa Pzp oraz regulacje wewnętrzne. |

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.

Zasada Konkurencyjności - Podrozdział 6.5.2

Udzielanie zamówień w ramach projektu przez Beneficjenta następuje zgodnie z Zasadą Konkurencyjności w przypadku:

- 1. Beneficjenta nie będącego zamawiającym w rozumieniu Pzp w przypadku zamówień przekraczających wartość 50 tys. zł netto**
2. Beneficjenta będącego zamawiającym w rozumieniu Pzp w przypadku zamówień o wartości równej lub mniejszej niż kwota określona w art.4 pkt.8 Pzp, a jednocześnie przekraczającej 50 tys.zł netto lub zamówień sektorowych o wartości niższej niż kwota określona na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp a jednocześnie przekraczającej 50 tys.zł netto.

W celu spełnienia zasady konkurencyjności należy:

1. Upublicznić zapytanie ofertowe - poprzez jego upublicznienie w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich lub przed podpisaniem umowy o dofinansowanie na stronie internetowej wnioskodawcy oraz rozestaniu min. trzech zapytań do potencjalnych wykonawców*.
2. Wybrać najkorzystniejszą spośród złożonych ofert w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny. Wybór należy udokumentować protokołem postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.

*w przypadku, gdy ze względu na specyfikę projektu wnioskodawca rozpoczyna realizację projektu na własne ryzyko przed podpisaniem umowy o dofinansowanie – takie podejście obowiązuje do 01.01.2018r. chyba, że uruchomiona zostanie wcześniej nowa funkcjonalność w Bazie Konkurencyjności.

Podrozdział 6.5.2 pkt. 13 oraz 14

3. Dla udokumentowania zawarcia umowy z wykonawcą i sporządzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego konieczna **jest forma pisemna.**
4. Zaleca się aby wszystkie czynności prowadzone w ramach procedury były dokumentowane w formie pisemnej.
5. Informację o wyniku postępowania umieszcza się w Bazie Konkurencyjności*.

*informację o wyniku postępowania upublicznia się w ten sam sposób w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe – Podrozdział 6.5.2 pkt. 20

Umowę z wykonawcą o udzielenie zamówienia należy sporządzić w formie pisemnej.

(Podrozdział 6.5.2 pkt. 18)

Zapytanie ofertowe powinno zawierać:

- Opis przedmiotu zamówienia.
- Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania (nieobligatoryjne).
- Kryteria oceny ofert.
- Informacje o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert.
- Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnianie danego kryterium oceny oferty
- Termin składania ofert
- Termin realizacji umowy

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.

- Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych .
- Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.
- Informację o możliwości składania ofert częściowych, o ile zamawiający taką możliwość przewiduje.
- Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.
- Informację o planowanych zamówieniach, o których mowa w pkt. 8 lit. h podrozdziału 6.5, ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone, o ile zamawiający przewiduje udzielenie tego typu zamówień.

Podrozdział 6.5.2 pkt. 11

Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed terminem składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku należy w opublikowanym zgodnie z pkt 13 lub 14 zapytaniu ofertowym uwzględnić informację o zmianie. Informacja ta powinna zawierać co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

Podrozdział 6.5.2 pkt. 16

Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego publikowana jest zgodnie z pkt. 13 lub 14 podrozdziału 6.5.2.

Podrozdział 6.5.2, pkt. 17

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

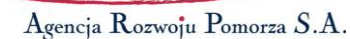
Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.



Agencja Rozwoju Pomorza S.A.

Zakaz udzielania zamówień podmiotom powiązany – Podrozdział 6.5.2 pkt.3

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązani między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonujące w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a także realizacją lub zmianami umowy zawartej z wykonawcą polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
2. Posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO.
3. Pełnienia funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Informację o wyniku postępowania upublicznia się w taki sposób w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe.

Informacja o wyniku postępowania powinna zawierać co najmniej nazwę wybranego wykonawcy.

Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, istnieje obowiązek udostępnienia wnioskodawcy protokołu postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Z uwagi na konieczność ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa dopuszcza się możliwość ograniczenia opisu przedmiotu zamówienia, przy czym wymagane jest przesłanie uzupełnienia wyłączonego opisu przedmiotu zamówienia do potencjalnego wykonawcy, który zobowiązał się do zachowania poufności w odniesieniu do przedstawionych informacji, w terminie umożliwiającym przygotowanie i złożenie oferty.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.

Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia powinien być opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, z uwzględnieniem wszystkich wymagań i okoliczności mogących mieć wpływ na przygotowanie przez wykonawców ofert.

Oznacza to w szczególności konieczność wskazania w opisie wszystkich elementów, które mają wpływ na skalkulowanie przez wykonawców ceny oferty.

Należy pamiętać aby opis przedmiotu zamówienia nie był opisany w sposób utrudniający uczciwą konkurencję.

Podrozdział 6.5.2 pkt.5 oraz 7

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.



Agencja Rozwoju Pomorza S.A.

Opis przedmiotu zamówienia nie może odnosić się do określonego wyrobu, źródła, znaków towarowych, patentów lub specyficznego pochodzenia, chyba że takie odniesienie jest uzasadnione przedmiotem zamówienia i dopuszczono rozwiązania równoważne. **W przypadku dopuszczenia rozwiązań równoważnych**, w celu spełnienia wymogu opisanie przedmiotu zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, **powinien zostać określony zakres równoważności.**

Podrozdział 6.5.2 pkt. 5

Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we wspólnym Słowniku Zamówień (kody CPV) o którym mowa w Rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5.11.2002r.

Podrozdział 6.5.2 pkt. 7

Warunki udziału w postępowaniu (opcjonalne).

Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz opis sposobu ich spełniania, o ile zostaną zawarte w zapytaniu ofertowym, określa się w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia publicznego, zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Nie można formułować warunków przewyższających wymagania wystarczające do należytego wykonania zamówienia.

Warunki udziału zostały określone przez ustawodawcę w sposób ogólny, mający zastosowanie do wszystkich zamówień publicznych.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.

Kryteria oceny ofert.

Kryteria oceny ofert składanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia powinny być formułowane w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców, przy czym:

- Każde kryterium oceny ofert musi odnosić się do danego przedmiotu zamówienia,
- każde kryterium (i opis jego stosowania) musi być sformułowane jednoznacznie i precyzyjnie, tak żeby każdy poprawnie poinformowany oferent, który dołoży należytej staranności, mógł interpretować je w jednakowy sposób,
- wagi (znaczenie) poszczególnych kryteriów powinny być określone w sposób umożliwiający wybór najkorzystniejszej oferty,

- kryteria oceny ofert nie mogą dotyczyć właściwości wykonawcy, a w szczególności jego wiarygodności ekonomicznej, technicznej lub finansowej oraz doświadczenia,
- cena może być jedynym kryterium oceny ofert. Poza wymaganiami dotyczącymi ceny wskazane jest stosowanie jako kryterium oceny ofert innych wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, takich jak np. jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, aspekty środowiskowe, społeczne, innowacyjne, serwis, termin wykonania zamówienia, koszty eksploatacji oraz organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia.

Podrozdział 6.5.2, pkt. 9

Protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego powinien zawierać co najmniej:

1. Informację o sposobie upublicznienia zapytania ofertowego.
2. Wykaz ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe wraz ze wskazaniem daty wpłynięcia ofert do zamawiającego.
3. Informacje o spełnianiu warunku o którym mowa w pkt.2 lit.a (dot.braku powiązań osobowych i kapitałowych z zamawiającym).
4. Informacje o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców o ile takie warunki były stawiane.
5. Informacje o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny i sposobie przyznawania punktacji poszczególnym wykonawcom za spełnienie danego kryterium.
6. Wskazanie wybranej oferty wraz z uzasadnieniem wyboru.
7. Datę sporządzenia protokołu i podpis zamawiającego .

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.

Załączniki do protokołu z postępowania:

1. Potwierdzenie upublicznienia zapytania ofertowego w sposób wskazany w pkt. 13 lub 14 wytycznych
2. Złożone oferty.
3. Oświadczenie/oświadczenia o braku powiązań z wykonawcami, którzy złożyli oferty, podpisane przez osoby wykonujące w imieniu zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert (powiązań o których mowa w pkt. 2 lit.b).

Podrozdział 6.5.2 pkt. 19

Terminy publikacji ogłoszeń o zamówieniu

Termin na złożenie oferty wynosi co najmniej 7 dni w przypadku dostaw i usług, co najmniej 14 dni - w przypadku robót budowlanych oraz w przypadku zamówień sektorowych o wartości niższej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

W przypadku zamówień o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej 5 225 000 euro w przypadku zamówień na roboty budowlane, 209 000 euro w przypadku zamówień na dostawy i usługi, termin wynosi co najmniej 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się w dniu następującym po dniu upublicznienia zapytania ofertowego, a kończy się z upływem ostatniego dnia. Jeżeli koniec terminu przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następującego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

Podrozdział 6.5.2, pkt. 10

Baza Konkurencyjności dostępna pod adresami:

<http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

<http://konkurencyjnosc.gov.pl>

Jest narzędziem służącym publikacji zapytań ofertowych w ramach realizacji postępowań ofertowych przez beneficjentów zobowiązanych do stosowania zasady konkurencyjności.

Dostęp do Bazy beneficjenci otrzymują po podpisaniu umowy o dofinansowanie.

Jeśli wnioskodawca rozpoczyna realizację projektu na własne ryzyko przed podpisaniem umowy o dofinansowanie, w celu upublicznienia zapytania ofertowego powinien wysłać zapytanie ofertowe do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców, o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia publicznego, oraz upublicznić to zapytanie co najmniej na swojej stronie internetowej, o ile posiada taką stronę, lub na powszechnie dostępnej stronie przeznaczonej do umieszczania zapytań ofertowych.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.

Najczęściej popełniane błędy

- Beneficjenci wskazują definicję podmiotów wykluczonych z udziału w postępowaniu z tytułu powiązań, niezgodną z obowiązującymi Wytycznymi.
- Beneficjenci przedstawiają warunki udziału w postępowaniu, które są nieproporcjonalne do przedmiotu zamówienia a w konsekwencji ograniczają swobodny dostęp do zamówienia.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk

Zarząd: Łukasz Żelewski – Prezes Zarządu, Rafał Dubel – Wiceprezes Zarządu, Piotr Ciechowicz – Wiceprezes Zarządu

ARP S.A. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

w Rejestrze Przedsiębiorców pod nr KRS 4441, NIP: 583-000-20-02, Regon: 190044530

Kapitał zakładowy: 26.320.000,00 zł, Kapitał wpłacony: 26.320.000,00 zł.

- Beneficjenci określają warunki udziału w postępowaniu bez podania sposobu weryfikacji spełniania tych warunków; czasem stawiane są warunki, których obiektywna weryfikacja jest niemożliwa.
- Beneficjenci określają termin składania ofert datą bez podania godziny. Należy zwrócić uwagę na fakt, że skoro Beneficjent dopuszcza osobiste składanie ofert, to zobowiązany jest do zapewnienia odebrania takiej oferty, nawet jeżeli zostanie ona złożona po godzinach pracy firmy. Beneficjent może również wskazać, do której godziny mogą być składane oferty.

- Beneficjenci zastrzegają możliwość unieważnienia zapytania ofertowego w każdym czasie i bez podania przyczyny. Powyższy zapis jest niedopuszczalny ze względu na celowość przeprowadzenia postępowania ofertowego, tj. stworzenie jasnych zasad (reguł) umożliwiających wszystkim podmiotom równy dostęp do zamówienia. Ponadto unieważnienie postępowania z każdej przyczyny narusza jawność (transparentność) procesu wyboru. Możliwość unieważnienia postępowania z każdej przyczyny dopuszcza sytuację, w której oferent spełniający wymogi zapytania ofertowego i składający najkorzystniejszą ofertę zostanie odrzucony, pomimo iż w przypadku przeprowadzonego postępowania powinien zostać wybrany jako dostawca w projekcie.

- W opisie przedmiotu zamówienia podanie nazw własnych, a jednocześnie nie dopuszczenie możliwości oferowania produktów równoważnych i tym samym nie wskazanie zakresu ewentualnej równoważności. Opis przedmiotu zamówienia, w którym Beneficjent poprzez użyte sformułowania lub parametry wskazuje na jednego konkretnego dostawcę/produkt, narusza zasadę uczciwej konkurencji.
- Nadanie wagi poszczególnym kryteriom oceny ofert w sposób niezgodny z zasadą uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz ponoszenia wydatków w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny. Kryteria wyboru powinny być zgodne z Wytycznymi.

- Dopuszczenie podania ceny oferty bez wskazania w ogłoszeniu waluty, w jakiej ma zostać przedstawiona, co oznacza, że ceny mogą być podawane w różnych walutach. W takiej sytuacji należy podać, w jaki sposób Beneficjent dokona przeliczenia cen podanych w różnych walutach.
- Żądanie posiadania przez oferentów serwisu na terenie RP. Żądanie dostępności serwisu na terenie RP stanowi niedozwolone zawężenie rynku potencjalnych oferentów, dopuszczalne jest natomiast żądanie od oferentów określonego czasu na reakcję serwisu na zgłoszenie usterki.

- Odrzucenie ofert z błahych powodów o charakterze formalnym (np. „mało czytelny podpis”, „brak daty sporządzenia oferty” – gdy można obiektywnie zweryfikować datę jej wpływu).
- Odrzucenie ofert z powodu niespełniania warunków udziału w sytuacji, w której dokumenty wskazują, że warunki zostały spełnione (brak uważnej analizy całej treści oferty).
- Odrzucenie ofert z powodu braku informacji co do któregoś z parametrów przedmiotu zamówienia bez wezwania do uzupełnienia.
- Stawianie warunków udziału w postępowaniu, których obiektywna weryfikacja jest niemożliwa.

- Nie zastosowanie do opisu przedmiotu postępowania kodu / kodów określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień, o którym mowa w rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 05 listopada 2002 r., w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. U. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, ze zmianami; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 6,t. 5, str. 3) lub użycie błędnego kodu.
- Postanowienia umowy nie są zgodne z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wybranej ofercie.

- Zmiana istotnych warunków umowy w sytuacji, w której zamawiający nie zawarł w ogłoszeniu o zamówieniu informacji, że dopuszcza taką zmianę i nie określił warunków jakie muszą być spełnione aby taka zmiana mogła zaistnieć (najczęściej dotyczy terminu wykonania zamówienia w sytuacji kiedy termin ten był jednym z kryteriów wyboru).
- Wzory formularzy ofertowych nie pozwalają na ocenę czy oferowany przedmiot spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia / zapytaniu / ogłoszeniu.

Dziękuję za uwagę.