



## Sabina Szuta

trener



### Wykształcenie:

Wyższe wykształcenie zdobyła na Uniwersytecie Gdańskim, uzyskując tytuł magistra o specjalności nauczyciel. Ukończyła studia podyplomowe na Politechnice Gdańskiej Wydział Zarządzania i Ekonomii. Posiada uprawnienia trenerskie uzyskane w organizacji pozarządowej (1999). Jest także absolwentem kursu trenerskiego (2007).

### Doświadczenie zawodowe:

|                        |  |
|------------------------|--|
| 2008 do chwili obecnej | Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Kierownik Akademii Edukacji Regionalnej, Trener                              |
| 2008 do chwili obecnej | Członek Zarządu Spółki „Edukacja Regionalna Sp. z o.o.”  |
| 2005-2008              | Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Specjalista ds. szkoleń  |
| 2006-2008              | Koordynator projektu współfinansowanego z Funduszy Europejskich  |
| 2003-2004              | Kontekst HR Sp. z o.o., Konsultant-trener  |
| 1999-2003              | PKO/Handlowy PTE S.A., organizacja i prowadzenia szkoleń, spotkań i konferencji, administracja             |
| 1995 do chwili obecnej | Związek Harcerstwa Polskiego, kształcenie kadry NGO  |
| 1995-1999              | Zakład Działalności Gospodarczej - organizacja i prowadzenie szkoleń, konferencji dla przedstawicieli NGO; |
| 1992-1995              | Spółeczna Szkoła w Gdańsku, nauczyciel, wychowawca   |

### Wiedza i umiejętności:

Posiada praktyczną wiedzę i umiejętności w obszarze planowanie zarządzania i realizacji projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich. Jako koordynator projektów oraz kierownik działu szkoleń, zdobyła umiejętność efektywnej organizacji pracy zespołów projektowych. Na co dzień nadzoruje realizację projektów wdrażanych w dziale szkoleniowym Agencji Rozwoju Pomorza S.A., realizację szkoleń otwartych, przeprowadzanych na zamówienie dla firm oraz cykli szkoleniowych. Posiada doświadczenie w kierowaniu zespołami pracowniczymi i zadaniowymi. Uczestniczyła w planowaniu i realizacji przedsięwzięć regionalnych, krajowych i międzynarodowych. Posiada doświadczenie w zakresie rekrutacji, oceny i selekcji pracowników. Nabyła praktyczne umiejętności w obszarze profesjonalnej obsługi klientów. Uczestniczyła w pracach wielu zespołów w tym min. d.s. kształcenia kadry trenerskiej NGO. Posiada wiedzę, umiejętności i uprawnienie do kształcenia kadry trenerskiej NGO.

Ukończyła m.in. następujące **formy doszkalające**:

- „Studium Kierowników Projektów Europejskich” – Agencja Rozwoju Pomorza S.A. (2005/2006)
- Planowanie projektów wg. metody PRINCE2” (2007)
- „Ewaluacja w procesie szkoleniowych” – KontekstHR Sp. z o.o. (2004)
- „Profesjonalna obsługa klienta” – Specjalist & Friends Sp. z o.o. (2003)
- „Rekrutacja, selekcja i ocena pracownika” – „Concordia” Sp. z o.o. (2003)
- „Komunikacja interpersonalna” – „Concordia” Sp. z o.o. (2002)
- „Przepływ informacji wewnątrz firmy” – PROFES Centrum Kształcenia i Doradztwa (2001)
- „Standardy w obsłudze klienta” – PKO/Handlowy PTE S.A. (2000)

Szkolenia wewnątrz firmy PKO/Handlowy PTE S.A., m.in. z zakresu prawa pracy, procedur związanych z zatrudnianiem i zwalnianiem pracowników, standardów organizacyjnych – w tym ocena pracownika, organizacji spotkań, prezentacji, komunikacji, prowadzenia rozliczeń finansowych biura regionu i innych.

Szkolenia wewnętrzne dla trenerów NGO – m.in. planowanie szkoleń, kierowanie zespołem, planowanie przedsięwzięć krajowych, regionalnych i lokalnych, międzynarodowe standardy kształcenia i pracy z osobami dorosłymi, planowanie czasu lidera i zespołu, metody motywowania siebie i zespołu, przygotowywanie i przeprowadzanie profesjonalnych prezentacji, organizacja spotkań międzynarodowych.

### Wiedząca tematyka szkoleń:

Szkolenia w obszarze zarządzania projektami realizowanymi ze środków Unii Europejskiej, kierowania zespołem, planowania, zarządzania czasem, oceny pracownika, umiejętności menedżerskich, przygotowywania prezentacji, prowadzenia spotkań, umiejętności trenerskich

