



Regulamin uczestnictwa w projekcie „Równi w Biznesie”

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

Działanie 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia

§ 1. Cel Projektu

Projekt „Równi w Biznesie” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt realizowany jest w ramach Działania 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia, Program Operacyjny Kapitał Ludzki. Celem projektu jest aktywne wsparcie osób tworzących nowe miejsca pracy poprzez samozatrudnienie oraz budowanie kreatywnych postaw służących rozwojowi przedsiębiorczości. Kierowany jest do osób fizycznych, które zamierzają rozpocząć własną działalność gospodarczą i będzie obejmował pomoc finansową, a także wsparcie merytoryczne – doradcze zarówno w momencie zakładania firmy, jak również w początkowym okresie jej funkcjonowania.

Rekrutacja

§ 2. Beneficjenci pomocy

1. Beneficjentem pomocy może być osoba fizyczna, która spełnia następujące kryteria:

- a) na stałe lub tymczasowo zamieszkuje województwo pomorskie,
- b) zamierza rozpocząć **jednoosobową działalność gospodarczą** na terenie województwa pomorskiego,
- c) nie posiadała zarejestrowanej działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy poprzedzających przystąpienie do projektu (czyli po 1 lutego 2009r.),
- d) dostarczy kompletne dokumenty rekrutacyjne w terminie trwania rekrutacji,
- e) planowana działalność nie będzie kontynuacją działalności po członku najbliższej rodziny (rodzicach, współmałżonku, dzieciach, rodzeństwie, itp.)
- f) nie jest osobą zarejestrowaną jako bezrobotna z wyjątkiem osób, które utraciły zatrudnienie z przyczyn nie dotyczących pracowników i są zarejestrowane jako bezrobotne,
- g) ukończyła 20 rok życia.

2. Preferowaną grupą beneficjentów pomocy, którzy na etapie oceny formalnej i merytorycznej formularza zgłoszeniowego otrzymają dodatkowe punkty, są:

- a) kobiety powracające lub wchodzące po raz pierwszy na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowaniem dziecka,
- b) osoby zamieszkujące na obszarach wiejskich (gminy wiejskie, miejsko – wiejskie, mieszkańcy miast do 25 tys. mieszkańców),
- c) osoby, które utraciły zatrudnienie z przyczyn nie dotyczących pracowników, zarejestrowane jako bezrobotne w odpowiednim urzędzie pracy.

3. W projekcie **nie mogą** uczestniczyć:

- a) osoby, które są lub były wspólnikami spółek osobowych prawa handlowego (spółki jawnej, spółki partnerskiej, spółki komandytowej, spółki komandytowo-akcyjnej) oraz spółek cywilnych w okresie 12 kolejnych miesięcy przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych,
- b) osoby, które były udziałowcami lub akcjonariuszami spółek kapitałowych prawa handlowego (spółek z ograniczoną odpowiedzialnością, spółek akcyjnych) w okresie 12 kolejnych miesięcy przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych,





- c) osoby, które były członkami spółdzielni utworzonych na podstawie prawa spółdzielczego w okresie 12 kolejnych miesięcy przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych,
- d) osoby, które są ubezpieczone w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS),
- e) osoby, które równolegle ubiegają się o przyznanie wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy oraz w ramach poddziałania 8.1.2 PO KL na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

4. Zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 6 maja 2008 roku w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. z 2008 r. nr 90 poz. 557 z póź. zm.) nie jest dopuszczalne udzielenie wsparcia osobom:

- a) planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej w sektorze rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17.12.1999 r., w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury,
- b) planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską,
- c) planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej w zakresie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską, jeżeli: wartość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą – udzielenie pomocy zależy od przekazania jej w części lub w całości producentom surowców,
- d) planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej związanej z wywozem, jeżeli jest bezpośrednio związana z ilością wywożonych produktów, utworzeniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucji lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z działalnością wywozową,
- e) planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej uwarunkowanej pierwszeństwem użycia towarów produkcji krajowej przed towarami importowanymi,
- f) planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej w sektorze górnictwa węgla w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23.07.2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego,
- g) planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej w zakresie drogowego transportu towarów lub osób.

§ 3. Przebieg rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, zgodnie z warunkami jawnymi i jednakowymi dla wszystkich uczestników.
2. W ramach projektu zostanie przeprowadzonych pięć kolejnych etapów rekrutacji.
3. Rekrutacja przebiegać będzie zgodnie z polityką równych szans i koncepcją zrównoważonego rozwoju.

§ 4. Zasady rekrutacji – etap I

1. Warunkiem przystąpienia do projektu będzie złożenie dokumentów rekrutacyjnych w określonym terminie. Formularze zgłoszeniowe będą przyjmowane w **sekretariacie** Agencji Rozwoju Pomorza S.A. (Gdańsk, ul. Arkońska 6 / bud. A3, II piętro) od **11 lutego 2010 roku** do **26 lutego 2010 roku** w godzinach **od 9:00 do 15:00** od poniedziałku do piątku. Nie będą rozpatrywane formularze zgłoszeniowe, które wpłyną do Agencji Rozwoju Pomorza S.A. przed wyznaczonym terminem naboru. W przypadku gdy liczba napływających zgłoszeń przewyższy pięciokrotnie ilość wolnych miejsc w projekcie, przyjmowanie formularzy zgłoszeniowych zostanie zakończone.





2. Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami dostępny będzie na stronie internetowej Agencji Rozwoju Pomorza S.A. www.arp.gda.pl. Formularz powinien zostać wypełniony elektronicznie, w języku polskim (czcionka ARIAL rozmiar 10 pkt.). W formularzu zgłoszeniowym muszą być uzupełnione wszystkie rubryki. W punktach, które nie dotyczą kandydata należy wpisać „nie dotyczy”.

3. Zgłoszenia, które będą zawierały niewypełnione rubryki oraz zostaną przygotowane w oparciu o niestandardowy formularz nie będą rozpatrzone i zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

4. Formularz zgłoszeniowy oraz załączniki należy własnoręcznie podpisać, trwale spiąć i dostarczyć do Agencji Rozwoju Pomorza S.A., ul. Arkońska 6 / bud. A3, 80-387 Gdańsk, w zaklejonej kopercie, opisanej w następujący sposób:

- a) Imię, Nazwisko, adres do korespondencji kandydata
- b) Adresat: Dział Akademia Edukacji Regionalnej Agencja Rozwoju Pomorza S.A.
ul. Arkońska 6 / bud. A3, 80-387 Gdańsk
- c) Dopisek: Zgłoszenie do projektu „Równi w Biznesie”

Zgłoszenia można przesłać pocztą tradycyjną, za pośrednictwem kuriera lub złożyć osobiście w sekretariacie Agencji Rozwoju Pomorza S.A. O przyjęciu decyduje data wpływu do ARP S.A. Dokumenty rekrutacyjne przesłane faksem bądź drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane. Odpowiedzialność za dostarczenie dokumentów rekrutacyjnych w terminie spoczywa na osobie zainteresowanej udziałem w projekcie „Równi w Biznesie”.

5. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie do wypełnionego formularza zgłoszeniowego muszą dołączyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa skarbowe w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 Kodeks Karny oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych – Załącznik Nr 1,
- b) oświadczenie o nie prowadzeniu zarejestrowanej działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy poprzedzających przystąpienie do projektu – Załącznik Nr 2,
- c) oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego projektu, na realizację którego jest udzielana pomoc de minimis – Załącznik Nr 3
- d) oświadczenie o nie pozostawianiu w stosunku pracy lub innym, wynikających z Kodeksu Cywilnego, w szczególności w zakresie umów cywilno-prawnych (umowy zlecenia, umowy o dzieło lub inne) z **Agencją Rozwoju Pomorza S.A.** lub wykonawcą w ramach projektu – Załącznik Nr 4,
- e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – Załącznik Nr 5,
- f) kserokopię dowodu osobistego,
- g) kserokopię świadectwa pracy – dotyczy tylko osób, które utraciły zatrudnienie z przyczyn niedotyczących pracowników.

Dostarczone formularze zgłoszeniowe nie zawierające wymaganych załączników będą odrzucone z przyczyn formalnych.

6. Osoba, której zgłoszenie zostało odrzucone z przyczyn formalnych **nie ma możliwości** uzupełnienia braków ani też ponownego złożenia formularza zgłoszeniowego.

7. Formularz zgłoszeniowy przechodzi ocenę formalną (kompletność danych), od której nie ma odwołania.

§ 5. Zasady rekrutacji – etap II

1. Formularz zgłoszeniowy, który przeszedł pozytywnie ocenę formalną podlega ocenie merytorycznej, której dokonuje Komisja Rekrutacyjna. Wynik oceny merytorycznej będzie odnotowany w karcie oceny merytorycznej.





2. Aby przejść do drugiego etapu rekrutacji należy uzyskać łącznie co najmniej 60 punktów, liczba punktów przyznawanych na tym etapie jest następująca:

- a) charakterystyka planowanego przedsięwzięcia – maksymalnie 70 punktów,
 - opis planowanej działalności-ocena pomysłu, zgodność z założeniami projektu (*min. 12 max 30 pkt.*)
 - charakterystyka dostępnych lub posiadanych zasobów, pomocnych w uruchomieniu własnej działalności (materialnych i niematerialnych, w tym kwalifikacje, szkolenia branżowe, itp.) (*min. 4 max 10 pkt.*)
 - powody, dla których zostanie założona działalność gospodarcza (*min. 6 max 15 pkt.*)
 - wiedza na temat branży, rynku i konkurencji (*min. 6 max 15 pkt.*)
- b) koszt planowanego przedsięwzięcia – maksymalnie 30 punktów,
 - Główne składniki kosztów związanych z rozpoczęciem działalności gospodarczej (*min. 6 max 15 pkt.*)
 - Główne składniki przychodów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej (*min. 6 max. 15 pkt.*)

Dodatkowe punkty otrzymają – maksymalnie 20 pkt.:

- kobiety powracające oraz wchodzące po raz pierwszy na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowaniem dziecka – 5 pkt.,
- osoby zamieszkujące na obszarach wiejskich (gminy wiejskie, wiejsko – miejskie, mieszkańcy miast do 25 tys. mieszkańców) – 5 pkt.
- osoby, które utraciły zatrudnienie z przyczyn nie dotyczących pracowników (zarejestrowane jako bezrobotne) – 10 pkt.

3. Na tym etapie rekrutacji można uzyskać maksymalnie 120 punktów. 100 punktów zostaje przyznanych z oceny merytorycznej oraz 20 punktów dodatkowych dla grupy preferowanej.

4. Osoby, których formularze zgłoszeniowe nie uzyskają wymaganego **minimum 60 punktów** z oceny merytorycznej zostaną odrzucone. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje prawo odwołania złożone na piśmie **w ciągu 3 dni roboczych** od dnia zamieszczenia informacji o wynikach rekrutacji na stronie www.arp.gda.pl zgodnie z zapisami w § 9 regulaminu uczestnictwa.

5. Do trzeciego etapu rekrutacji zakwalifikowane zostaną maksymalnie 72 osoby z najwyższą liczbą punktów uzyskaną na etapie oceny merytorycznej na podstawie danych z formularza zgłoszeniowego. Jeżeli kilku kandydatów zdobędzie taką samą ilość punktów, o zakwalifikowaniu do kolejnego etapu decydować będzie kolejność złożenia formularza zgłoszeniowego.

§ 6. Zasady rekrutacji – etap III

1. Trzeci etap rekrutacji będzie składał się z dwóch spotkań.

2. Podczas pierwszego spotkania ocenie podlegać będą predyspozycje do samodzielnego prowadzenia własnej firmy przeprowadzona na podstawie testu psychologicznego oraz rozmowy z psychologiem.

3. Wynik testu psychologicznego ustalony jest na podstawie klucza, suma punktów możliwa do uzyskania to maksymalnie **20 punktów**.

4. Rozmowa z psychologiem będzie oceniana na podstawie karty oceny rozmowy z psychologiem, suma punktów możliwa do uzyskania to maksymalnie **25 punktów**.

5. Drugim spotkaniem będzie indywidualna rozmowa z doradcami przedsiębiorczości, podczas której należy dokonać prezentacji swojego przedsięwzięcia oraz motywacji do prowadzenia własnej firmy, w czasie nie przekraczającym 10 minut.





6. Doradcy przedsiębiorczości będą oceniali kandydatów na podstawie karty oceny. Maksymalna suma punktów możliwa do uzyskania to **55 punktów**.

7. Kryteria, które będą brane pod uwagę podczas trzeciego etapu rekrutacji kandydatów do projektu:

- a) predyspozycje psychologiczne do prowadzenia działalności gospodarczej (analizowane na podstawie testów psychologicznych i rozmowy),
- b) dane z rozmowy z doradcami przedsiębiorczości oraz informacje zebrane na podstawie formularza zgłoszeniowego (wysoki poziom motywacji do prowadzenia działalności gospodarczej, orientacja w branży, innowacyjność pomysłu na działalność, elastyczność, realność planowanego przedsięwzięcia).

8. Nie stawienie się na spotkania, o których mowa w § 6 pkt. 2 i pkt. 5 w wyznaczonym przez projektodawcę terminie, powoduje odrzucenie kandydatury, co dyskwalifikuje z dalszego udziału w procesie rekrutacji. Od decyzji tej nie ma odwołania.

9. Na tym etapie rekrutacji Komisja Rekrutacyjna dokona ostatecznego wyboru kandydatów, tworząc listę 50 uczestników zakwalifikowanych do projektu „Równi w Biznesie” w tym 32 kobiety i 18 mężczyzn.

10. Zostanie utworzona lista rezerwowa kandydatów, na której znajdzie się 5 osób. Dopuszczalne będzie zastąpienie uczestnika, który rezygnuje z udziału w projekcie pierwszą w kolejności osobą z listy rezerwowej, nie później jednak niż do momentu ukończenia szkoleń podstawowych.

11. Do udziału w projekcie „Równi w Biznesie” kandydaci zostaną wyłonieni na podstawie punktacji przyznanej na tym etapie rekrutacji. Osoby, które nie zakwalifikują się do udziału w projekcie mają prawo wniesienia pisemnego odwołania **w ciągu 3 dni roboczych** od dnia zamieszczenia informacji o wynikach rekrutacji na stronie www.arp.gda.pl zgodnie z zapisami w § 9 regulaminu uczestnictwa.

§ 7. Zasady rekrutacji – etap IV

1. Czwarty etap rekrutacji dotyczy beneficjentów pomocy, którzy zakwalifikowali się do udziału w projekcie „Równi w Biznesie” i odbędzie się po odbyciu przez nich szkoleń i doradztwa podstawowego.

2. Komisja Rekrutacyjna wybierze 45 beneficjentów pomocy, którzy będą kontynuowali udział w projekcie, założą działalność gospodarczą i skorzystają ze szkoleń i doradztwa specjalistycznego oraz będą wnioskować o przyznanie pomocy finansowej.

3. O wyborze kandydatów będzie decydował:

- a) udział w szkoleniach podstawowych,
- b) stopień wykorzystania doradztwa podstawowego,
- c) ocena biznes planu,
- d) predyspozycje do prowadzenia własnej firmy.

4. Beneficjenci pomocy, którzy nie znajdują się na liście 45 osób kontynuujących udział w projekcie mogą złożyć w ciągu 3 dni roboczych od dnia zamieszczenia informacji o wynikach rekrutacji na stronie www.arp.gda.pl, pisemne odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej.

§ 8. Zasady rekrutacji – etap V

1. Piąty etap rekrutacji dotyczy 45 beneficjentów pomocy, którzy założyli działalność gospodarczą, korzystają ze szkoleń i doradztwa specjalistycznego oraz wsparcia pomostowego i jednorazowej dotacji inwestycyjnej.





2. Komisja Oceny Wniosków wybierze 36 osób, które uzyskają możliwość skorzystania z przedłużonego wsparcia pomostowego.

3. O wyborze kandydatów będzie decydował:

- a) udział w szkoleniach specjalistycznych,
- b) stopień realizacji jednorazowej dotacji inwestycyjnej,
- c) kondycja finansowa firmy.

4. Beneficjenci pomocy, którzy nie znajdują się na liście 36 osób, mających możliwość ubiegania się o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego mogą złożyć w ciągu 3 dni roboczych od dnia zamieszczenia informacji o wynikach rekrutacji na stronie www.arp.gda.pl, pisemne odwołanie od decyzji Komisji Oceny Wniosków.

Procedura odwoławcza

§ 9. Przyjmowanie odwołań

1. Uczestnik projektu, którego wniosek został odrzucony na kolejnym etapie rekrutacji, z wyjątkiem I etapu - oceny formalnej, ma możliwość złożenia do Projektodawcy (ARP S.A.) pisemnego odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Pismo wraz z uzasadnieniem powinno zostać złożone przez uczestnika projektu (osobiście lub za pośrednictwem poczty) w sekretariacie Agencji Rozwoju Pomorza S.A. ul. Arkońska 6/ bud. A3 w Gdańsku, w terminie trzech dni roboczych od dnia zamieszczenia wyników danego etapu rekrutacji na stronie www.arp.gda.pl (decyduje data wpłynięcia do ARP S.A.). Projektodawca (ARP S.A.) ma obowiązek rozpatrzenia odwołania w terminie siedmiu dni roboczych od dnia jego wpłynięcia. W terminie tym zostaje nadane pismo informujące o wyniku rozstrzygnięcia. Decyzja w piśmie jest wiążąca i ostateczna.

Szkolenia i doradztwo

§ 10. Szkolenia

1. Dla Beneficjentów Pomocy zaplanowano 96 godzin bezpłatnych szkoleń w dwóch cyklach:

I cykl – szkolenia podstawowe – 48 godzin,

II cykl – szkolenia specjalistyczne - 48 godzin.

Beneficjent Pomocy może opuścić maksymalnie 20% zajęć podczas trwania każdego z cykli szkoleniowych.

2. Szkolenia będą odbywać się w siedzibie Agencji Rozwoju Pomorza S.A. zgodnie z ustalonym harmonogramem dla poszczególnych grup.

§ 11. Doradztwo

1. Beneficjenci będą korzystali z bezpłatnego doradztwa – doradztwo podstawowe – 5 godzin zegarowych dla każdego Beneficjenta Pomocy oraz doradztwo specjalistyczne – 10 godzin zegarowych doradztwa (łącznie 15 godzin zegarowych).

2. Potwierdzenie usługi doradczej świadczonej na rzecz Beneficjenta Pomocy będzie rejestrowane na karcie doradztwa przygotowanej przez ARP S.A.

Wsparcie pomostowe i jednorazowa dotacja inwestycyjna

§ 12.

Warunkiem koniecznym ubiegania się przez beneficjentów pomocy o wsparcie finansowe jest uczestnictwo w cyklu szkoleń podstawowych i specjalistycznych oraz spotkaniach doradczych. Za wypłatę wsparcia finansowego jest odpowiedzialny projektodawca (Agencja Rozwoju Pomorza S.A.).





§ 13.

Beneficjentom pomocy, po złożeniu wniosku o przyznanie wsparcia oraz uzyskaniu pozytywnej oceny przez Komisję Oceny Wniosków, będzie wypłacane wsparcie pomostowe. Wpłata wsparcia, w wysokości średnio 1 100 zł, będzie się odbywać przez okres 6 miesięcy od rozpoczęcia przez beneficjenta działalności gospodarczej i przyznania wsparcia. Przedłużenie wypłaty wsparcia pomostowego o kolejne 6 miesięcy w wysokości średnio 900 zł będzie rozpatrywane indywidualnie i uzależnione będzie od wyników finansowych firmy beneficjenta pomocy. Wniosek o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego powinien być złożony nie później niż w piątym miesiącu otrzymywania podstawowego wsparcia pomostowego.

§ 14.

1. Beneficjentom pomocy przysługiwać będzie jednorazowa dotacja inwestycyjna na zakup środków trwałych związanych z rozpoczęciem działalności gospodarczej. Kwota dofinansowania dla jednego beneficjenta pomocy wynosi średnio 34.500 zł brutto (maksymalnie 40.000 zł). Podatek VAT może zostać uznany za wydatek kwalifikowany, tylko wtedy gdy mikroprzedsiębiorca nie ma możliwości jego odzyskania zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

2. Po złożeniu wniosku o przyznanie środków na inwestycje oraz uzyskaniu pozytywnej oceny przez Komisję Oceny Wniosków dotacja wypłacana będzie w systemie zaliczkowo – refundowanym. Zaliczka w maksymalnej wysokości 80% kwoty dotacji, zostanie wypłacana po podpisaniu umowy na otrzymanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej. Płatność końcowa, w wysokości nie większej niż 20 % kwoty dotacji, wypłacana zostanie po zatwierdzeniu przez ARP S.A. całkowitego rozliczenia inwestycji objętej wsparciem.

§ 15.

Wnioski o jednorazową dotację inwestycyjną będą podlegały ocenie dokonywanej przez Komisję Oceny Wniosków (KOW) powołaną przez projektodawcę, Agencję Rozwoju Pomorza S.A.

§ 16.

Założenie działalności gospodarczej przez beneficjentów pomocy nie może nastąpić wcześniej niż po ukończeniu szkoleń podstawowych i skorzystaniu z doradztwa podstawowego.

§ 17.

Działalność gospodarcza musi być zarejestrowana, prowadzona i posiadać siedzibę na terenie województwa pomorskiego.

§ 18.

Szczegółowe ustalenia dotyczące wypłaty wsparcia pomostowego i udzielenia dotacji będą regulowały odrębne zapisy i umowy.

§ 19.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2010 roku.